


Nysa, 12.09.2016 r.

2161

Biuro Rady  
W PŁYNEŁO  
2016 -09- 13  
dnia  podpis

**Radny Rady Miejskiej w Nysie**  
**Pan Romuald Kamuda**

W nawiązaniu do złożonego przez Pana na sesji Rady Miejskiej w Nysie w dniu 31 sierpnia 2016 r. wniosku w sprawie przejścia przez MZK w Nysie Strefy Płatnego Parkowania informuję, że w/w strefa działa zgodnie z Uchwałą nr XVII/277/03 Rady Miejskiej w Nysie z dnia 12 grudnia 2003 r., która stanowi prawo lokalne, określa zasady parkowania, wnoszenia opłat, ich kontroli oraz egzekwowania opłat dodatkowych w Strefie Płatnego Parkowania na terenie miasta Nysa.

W oparciu o w/w Uchwałę przeprowadzono przetarg nieograniczony i wyłoniono Wykonawcę obsługującego SPP.

W związku z powyższym w dniu 05 września 2014 r. została zawarta trójstronna umowa nr 2014.GKD.SP.33 między Gminą Nysa, Powiatem Nyskim, a firmą City Parking Group S. A.

Umowa została zawarta na okres 4 lat tj. od dnia 1 października 2014 r. do dnia 30 września 2018 r.

Zgodnie z art. 144 ustawy prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zakazuje się zmiany postanowień umowy zawartej z Wykonawcą, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszonym zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego (SIWZ).

W przetargowym postępowaniu istotnych warunków zamówienia publicznego na „Zorganizowanie i administrowanie strefą płatnego parkowania niestrzeżonego – SPP na terenie miasta Nysa” Urząd Miejski w Nysie, jako Zamawiający przewidział możliwość dokonania zmian w zawartej umowie z Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, tylko w dwóch przypadkach:

- kiedy zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej ulegnie zwiększeniu lub zmniejszeniu obszar strefy płatnego parkowania
- zmiany terminu wykonania zamówienia o okres rozstrzygnięcia postępowania w przypadku wniesienia odwołania.

Biorąc pod uwagę umowę nr 2014.GKD.SP.33 rozważone zostaną inne możliwości na zarządzanie i administrowanie Strefą Płatnego Parkowania przed zakończeniem obowiązującej umowy.

- Otrzymują:
1. Adresat
  2. Biuro Rady w/m
  3. a/a

Z up. BURMISTRZA

  
Piotr Bobak  
Z-ca BURMISTRZA