

Gmina Nysa
Urząd Miejski w Nysie
ul. Kolejowa 15 , 48-300 Nysa

Nysa, dnia 06.06.2018r.

Zaproszenie do złożenia oferty

(dostawy/usługi)*

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gmina Nysa - Urząd Miejski w Nysie
ul. Kolejowa 15 , 48-300 Nysa

2. Tryb udzielania zamówienia .

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone na podstawie art.4 pkt.8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro.

3. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia.

Zakup systemu nagłośnienia sali konferencyjnej

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Dostawę, instalację oraz konfigurację poniższych urządzeń wraz z niezbędnymi licencjami we wskazanym pomieszczeniu w siedzibie Zamawiającego.

Lp.	Oznaczenie producenta	Opis	Ilość (szt.)
1.	DCNM-APS2 (Bosch)	Jednostka centralna wraz z zasilaczem systemu Dicens – do montażu w szafie RACK 19"	1
2.	DCNM-DVT (Bosch)	Pulpit dyskusyjny systemu Dicens z funkcją głosowania i NFC	26
3.	DCNM-MICL (Bosch)	Mikrofon długi systemu Dicens	26
4.	DCNM-LSYS (Bosch)	Oprogramowanie główne systemu Dicens	1
5.	DCNM-LSID (Bosch)	Licencja w systemie Dicens na identyfikację użytkownika – licencja na 1 pulpit	26
6.	DCNM-CB05-I (Bosch)	Kabel systemowy 5m	6
7.	DCNM-CB02-I (Bosch)	Kabel systemowy 2m	30
8.	ACD-MFC-ISO (Bosch)	Karty zbliżeniowe Mifare Classic (komplet 50 szt.)	1
9.	TXS-646 (Monacor)	Poczwórny odbiornik wieloczęstotliwościowy dla mikrofonów bezprzewodowych (Monacor) - do montażu w szafie RACK 19"	1

*) niepotrzebne wykreślić

10.	TXS-606HT (Monacor)	Mikrofon bezprzewodowy doręczny z nadajnikiem wieloczęstotliwościowym	4
11.	DPR-110 (Monacor)	Rejestrator dźwięku do montażu w szafie RACK 19"	1

2. Integracja systemu Bosch Dicensis z użytkowanym przez Zamawiającego systemem **eSesja** (producent: MW Concept Sp. z o.o., ul. Kowalewicka 12, 60-002 Poznań, <https://esesja.pl>) - w zakresie:

- obsługi głosowań (możliwość głosowania w systemie eSesja na tablecie lub pulpicie systemu Bosch Dicensis),
- obsługi dyskusji (możliwość zgłaszania się do dyskusji w systemie eSesja z poziomu tabletu lub pulpitu systemu Bosch Dicensis),
- sterowania mikrofonami (aktywacja mikrofonu mówcy przez przewodniczącego obrad w systemie eSesja),
- identyfikacji użytkowników (powiązanie użytkowników systemu eSesja z pulpitem systemu Bosch Dicensis).

4. Termin wykonania zamówienia: 28.09.2018r.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą spełniać warunki, udziału w postępowaniu dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie w oparciu o załączone oświadczenie.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie w oparciu o dotychczasowe realizowane zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 24 miesięcy wykonał minimum dwie dostawy/usługi polegające na dostawie systemów nagłośnieniowych, konferencyjnych o wartości minimum 80.000,00 zł. brutto - każda usługa,

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny
Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie w oparciu o załączone oświadczenie*

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny
Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie w oparciu o załączone oświadczenie*

*) niepotrzebne wykreślić

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia, wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt.5 Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1)** aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2)** oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w zaproszeniu
- 3)** wykaz usług z dowodami, czy zostały wykonane należycie

7. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
- 2) Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 Pzp.
- 5) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 6) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

2. Zawartość oferty.

Kompletna oferta musi zawierać:

- a) formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zaproszenia wraz z wymaganymi wykazami,
- b) dokumenty wymienione w pkt 6 niniejszego zaproszenia

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce oraz termin składania ofert - Urząd Miejski Nysa ul. Kolejowa 15; KANCELARIA (parter) - do dnia 15.06.2018 r. do godziny 14:00

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

*) niepotrzebne wykreślić

