

Zamawiający :

Nyski Dom Kultury im. Wandy Pawlik

ul. Wałowa 7, 48-300 Nysa

tel./fax **077 433 44 75**

<http://www.ndk.nysa.pl> , [e-mail: biuro@ndk.nysa.pl](mailto:biuro@ndk.nysa.pl)

Zaproszenie do złożenia oferty

na

**kompleksowe zabezpieczenie obchodów Dni Nysy 2010
na Stadionie Miejskim położonym w Nysie przy ulicy Kraszewskiego,
w dniach 28-30 maja 2010 r.**

Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy
Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.

Nysa, dnia 15 marca 2010 r.

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Kompleksowe zabezpieczenie obchodów Dni Nysy 2010 na Stadionie Miejskim położonym w Nysie przy ulicy Kraszewskiego, w dniach 28-30 maja 2010 r.

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty **koncepcję ochrony imprezy.**

Przedmiot zamówienia obejmuje ochronę osób i powierzzonego mienia a w szczególności

1.1 ochrona osób

Dzień	Godziny	Przewidywana ilość uczestników imprezy
28 maja 2010 r. – piątek	od 16:00 do 19:00	2.000 osób
28 maja – piątek	od 19:00 do 23:30	9.000 osób
29 maja – piątek /sobota	od 23:30 do 02:30	2.000 osób
29 maja – sobota	od 13:00 do 19:00	2.000 osób
29 maja – sobota /niedziela	od 19:00 do 00:30	15.000 osób
30 maja – niedziela	od 00:30 do 03:00	2.000 osób
30 maja – niedziela	Od 13:00 do 19:00	2.000 osób
30 maja – niedziela /poniedziałek	Od 19:00 do 00:30	10.000 osób

Zmniejszenie ilości osób następuje płynnie. Po zakończeniu koncertów na płycie głównej widzowie wychodzą ze stadionu, a pozostają chętni do zabawy pod namiotem na płycie bocznej (poza niedzielą).

1.2 ochrona powierzzonego mienia w terminie od dnia 26 maja 2009 r. od godziny 18:00 do dnia 31 maja 2010 r. do godziny 10:00.

Mienie : obiekty i infrastruktura stadionu

1.2.1 Płyta główna :

- scena wraz z zadaszeniem , nagłośnieniem i oświetleniem , z punktem mikserskim ustawionym na płycie,
- namioty artystów, zlokalizowane w strefie za sceną,
- samochody obsługi i artystów,
- **strefa rozdzielająca imprezę masową od rekreacyjnej tj. bramki wejściowe na płytę główną liczba 8 szt.**

1.2.2 Płyta boczna i teren wystawowy :

- namiot biesiadny wraz z jego wyposażeniem,
- scena boczna wraz z zadaszeniem , nagłośnieniem i oświetleniem , z punktem mikserskim,
- namioty i stoiska gastronomiczne z wyposażeniem ,
- miejsca konsumpcyjne zlokalizowane na płycie,
- stoiska handlowo wystawiennicze,
- samochody obsługi i wystawców

1.2.3 Stadion :

- przenośne toalety,
- miejsca poboru energii elektrycznej.

Powyższe ma na celu zabezpieczenie organizatorów i wystawców przed zuchwałymi kradzieżami i atakami wandalizmu.

Potwierdzone przypadki zuchwałej kradzieży i aktów wandalizmu w okresie objętym ochroną i wynikłe z tego tytułu szkody , obciążają Wykonawcę.

- 1.3 Obowiązki Wykonawcy :
- ochrona osób i mienia,
 - podejmowanie interwencji w przypadku zakłócania porządku publicznego, wraz z rejestracją zajęć za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk,
 - zabezpieczenie imprezy poprzez uniemożliwienie nielegalnego wejścia na teren obiektu bez ważnego biletu i przez miejsca do tego niewyznaczone ,
 - zabezpieczenie i prowadzenie depozytu,
 - rozstawienie płotków zaporowych dostarczonych przez Zamawiającego,
 - opróżnianie stadionu po zakończeniu imprez (w terminie podanym przez Zamawiającego), z uczestników imprez z wyłączeniem osób wskazanych przez Zamawiającego
 - sprawdzanie nieletnich pod względem nietrzeźwości a w przypadku stwierdzenia takiego stanu przekazanie nietrzeźwych nieletnich straży miejskiej,
 - sprawdzanie stoisk gastronomicznych pod względem sprzedaży alkoholu nieletnim a w przypadku stwierdzenia takiego stanu bezzwłoczne powiadomienie organizatora imprezy i straży miejskiej w celu spisania protokołu i zamknięcia stoiska sprzedającego alkohol nieletnim.
- oraz **zadania wynikające** z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami :
- ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. **o bezpieczeństwie imprez masowych** (Dz.U. z 2001 Nr 120 poz. 1298 z późniejszymi zmianami),
 - ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. **o ochronie osób i mienia** (Dz.U.Nr 114 poz. 740 z późniejszymi zmianami),
 - ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW z dnia 2 lipca 2002 r. w sprawie wymogów, jakie powinny spełniać służby porządkowe organizatora imprezy masowej w zakresie wykształcenia i wyposażenia, oraz szczegółowych warunków i sposobów ich działania (Dz. U. Nr 113, poz. 986 z późniejszymi zmianami).

2. Termin wykonania zamówienia.

Zgodnie z punktem 1.2 niniejszego zaproszenia – w terminie od dnia **26 maja 2010 r.** od godziny **18:00** do dnia **31 maja 2010 r.** do godziny **10:00** - z uwzględnieniem zapisów punktu 1.1 zaproszenia.

3. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy :

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, dokonana zostanie na podstawie przedłożonych dokumentów określonych w punkcie 4 siwz.

4. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć :

1. **aktualny odpis z właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
2. **koncesję** w zakresie usług ochrony osób i mienia,
3. **polisę** lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
4. **dokumenty** stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie (biorące udział w

zabezpieczeniu - zgodnie z załączoną do oferty koncepcją ochrony) posiadają **wymagane uprawnienia** – licencje pracownika ochrony fizycznej

- 5. wykaz** wykonanych w ciągu ostatnich **trzech lat usług**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie - (załącznik nr 1 do siwz)

Jako warunek konieczny przystąpienia do konkursu ofert jest przedłożenie minimum dwóch referencji dotyczących zabezpieczenia imprez masowych o podobnym charakterze do przedmiotu zamówienia.

Dokumenty, o których mowa wyżej, są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

5. Wymagania dotyczące wadium.

- 1.** Każdy wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium o wartości - **1.000,00 zł** (tysiąc złotych)
- 2.** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym ;
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 3.** W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 1) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) termin ważności gwarancji,
 - 5) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych we ofercie, lub
 - b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”
- 4.** Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego :
ING BSK 10 1050 1490 1000 0005 0292 2966 w kasie NDK w Nysie .
- 5.** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 6.** Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
- 7.** Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy w oryginale dołączyć do oryginału oferty.
- 8.** Wykonawca zobowiązany jest podać nr rachunku bankowego na które ma nastąpić zwrot wadium.
- 9.** Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - 1) upłynął termin związania ofertą;
 - 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego
 - 3) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia,**Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:**
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;**
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;**
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.**

6. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, upoważniony jest pan Marcin Miłkowski-Nyski Dom Kultury – tel. 077 433 33 37.

7. Termin związania ofertą : 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Opis sposobu przygotowywania ofert.

Wykonawca może złożyć jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.

Oferta musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego.

Wykonawca składa ofertę na **formularzu oferty** stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji.

Dokumenty, stanowiące załączniki do oferty muszą być złożone zgodnie z punktem 4 siwz.

Wykonawca sporządza załączniki do oferty zgodnie z formularzami załączonymi do siwz .

Oferta wraz z załącznikami musi być złożona w formie pisemnej, w przeciwnym wypadku będzie nieważna.

Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert

częściowych i wariantowych.

Oferta musi być napisana czytelnie (trwałą techniką) w języku polskim oraz podpisana przez osobę

uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Oferta musi być sporządzona w jednym egzemplarzu.

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach na kopercie należy umieścić nazwę i

adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy, oraz napis :

„Oferta na Kompleksowe zabezpieczenie obchodów Dni Nisy 2010 na Stadionie Miejskim położonym w Nysie przy ulicy Kraszewskiego”

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.

Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi wykonawca.

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce oraz termin **składania ofert** - Nyski Dom Kultury ul. Wałowa 7, Nysa **sekretariat**. (II piętro) - do dnia **30 marca 2010 r.** do godziny **15:00**

2. Miejsce oraz termin **otwarcia ofert** - Nyski Dom Kultury ul. Wałowa 7, Nysa **sekretariat** (II piętro) – w dniu **30 marca 2010 r.** o godzinie **15:15**

10. Opis sposobu obliczenia ceny :

1. Wykonawca podaje **cenę brutto (z wyszczególnionym podatkiem VAT)** za realizację całości przedmiotu zamówienia określonego w punkcie **3 siwz**.

2. Podana przez Wykonawcę cena ofertowa, w każdym przypadku będzie przyjmowana przez Zamawiającego jako składowa wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia i będzie obowiązywać przez cały okres jego realizacji.

11. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Oferty spełniające formalne wymagania, określone w niniejszej specyfikacji, złożone przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu, będą oceniane według poniższych kryteriów:

Cena brutto (C) za realizację całości przedmiotu zamówienia określonego w punkcie 1 siwz - **70 %**

.....
Nazwa i adres oferenta

.....
(miejsowość i data)

wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego
pod Nr KRS :
lub wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej
pod Nr z dnia
REGON
telefon faks
E mail

O F E R T A

**Nyski Dom Kultury
ul. Wałowa 7 , 48-300 Nysa**

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert, oferujemy wykonanie zamówienia, przedmiotem którego jest **kompleksowe zabezpieczenie obchodów Dni Nysy 2010 na Stadionie Miejskim położonym w Nysie przy ulicy Kraszewskiego, w dniach 28 – 30 maja 2010 r.**

Za realizację przedmioty zamówienia oferujemy **cenę brutto** : zł

słownie.....zł

w tym podatek VAT % tj. zł

Przedmiot zamówienia wykonamy **w terminie** : Zgodnie z punktem 1.2 niniejszego zaproszenia – w terminie od dnia **26 maja 2010 r.** od godziny **18:00** do dnia **31 maja 2010 r.** do godziny **10:00 - z uwzględnieniem zapisów punktu 1.1** zaproszenia.

Oświadczamy, że :

- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności objętej przedmiotem zamówienia.
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- przyjmujemy warunki płatności podane w zaproszeniu do składania ofert
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zaproszeniu do składania ofert
- przyjmujemy **warunki realizacji zamówienia określone w zaproszeniu do składania ofert siwz.**

W załączeniu przedkładamy do oferty **koncepcję ochrony imprezy.**

Integralną część oferty stanowią następujące załączniki :

- 1. koncepcja ochrony imprezy**
- 2. referencje z organizacji imprez masowych**
3. dokumenty określone w punkcie 4 zaproszenia do składania ofert
4.

Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr.....

.....
(podpis Wykonawcy lub podpis osoby/ osób uprawnionej /nych do reprezentowania Wykonawcy)

WYKAZ USŁUG

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **kompleksowe zabezpieczenie obchodów Dni Nysy 2010 na Stadionie Miejskim położonym w Nysie przy ulicy Kraszewskiego, w dniach 28 - 30 maja 2010 r.**

Przedkładam wykaz wykonanych w ciągu ostatnich **trzech lat usług**, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należyście.

*) jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

Lp.	Zamawiający	Przedmiot zamówienia	Data wykonania	Wartość brutto
1				
2				
3				
4				

Uwaga :

Jako warunek konieczny przystąpienia do konkursu ofert jest przedłożenie **minimum dwóch referencji dotyczących zabezpieczenia imprez masowych o podobnym charakterze do przedmiotu zamówienia.**

Wskazane w załączniku usługi muszą być poparte referencjami wystawionymi przez Zamawiających potwierdzającymi, że zostały wykonane z należytą starannością.

Referencje – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, wystawione przez Zamawiającego.

....., dnia

.....
 podpis osoby/ osób / uprawnionej /nych / do
 reprezentowania Wykonawcy