

---

**Gmina Nysa**  
**Urząd Miejski w Nysie**  
ul. Kolejowa 15 , 48-300 Nysa

---

Nysa, dnia 01.09.2017r.

## Zaproszenie do złożenia oferty

(roboty budowlane)

### 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gmina Nysa - Urząd Miejski w Nysie  
ul. Kolejowa 15 , 48-300 Nysa

### 2. Tryb udzielania zamówienia .

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone na podstawie art.4 pkt.8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro

### 3. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia.

#### **Wymiana drzwi wewnętrznych w budynku Urzędu Miejskiego w Nysie**

Zakres prac obejmuje dostawę i montaż (wraz z niezbędną obróbką tynkarską i malarską – w obrębie ościeży) drzwi wewnętrznych zwykłych (**kolor orzech - według zamieszczonego wzoru – 3 szyby hartowane i panel na dole**), oraz drzwi antywłamaniowych (drzwi pełne, kolor orzech)

Wykaz pomieszczeń i ilość drzwi:

- pok. 021 – drzwi 100 lewe, 1 szt.
- pok. 023 – drzwi 100 lewe, 1 szt.
- pok. 028 – drzwi 100 lewe, pełne antywłamaniowe 1 szt.
- pok. 030 – drzwi 100 lewe, pełne antywłamaniowe 1 szt.
- pok. 030, przejście do 028 – drzwi 100 lewe, pełne antywłamaniowe 1 szt.
- pok. 032 – drzwi 100 lewe, pełne antywłamaniowe 1 szt.
- pok. 032, przejście do 030 – drzwi 100 lewe, 1 szt.
- pok. 034a – drzwi 100 lewe, 1 szt.
- pok. 034 - drzwi 100 lewe, pełne antywłamaniowe 1 szt.
- pok. 034, przejście do 032 – drzwi 100 lewe, 1 szt.
- pok. 111 – wykucie otworu drzwiowego w ścianie o gr. 0,30m , montaż nadproża, montaż drzwi 100 lewe, 1 szt.

**Przed złożeniem oferty należy dokonać wizji lokalnej i przeprowadzić szczegółowe pomiary.**

\*) niepotrzebne wykreślić

#### **4. Termin wykonania zamówienia : 31.10.2017r.**

#### **5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą spełniać warunki, udziału w postępowaniu dotyczące:

##### **1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie w oparciu o załączone oświadczenie.\*

##### **2) posiadania wiedzy i doświadczenia.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie w oparciu o załączone oświadczenie.\*

##### **3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie w oparciu o załączone oświadczenie.\*

##### **4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie w oparciu o załączone oświadczenie.\*

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia, wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

#### **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt.5 Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w zaproszeniu.

#### **7. Termin związania ofertą.**

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

\*) niepotrzebne wykreślić

## 8. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Wymagania podstawowe.
  - 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
  - 2) Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych .
  - 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub Pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
  - 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  - 5) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
  - 6) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
2. Zawartość oferty.

Kompletna oferta musi zawierać:

  - 1) formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zaproszenia,
  - 2) dokumenty wymienione w pkt 6 niniejszego zaproszenia
  - 3) kosztorys ofertowy

## 9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce oraz termin składania ofert -                      Urząd Miejski Nysa ul. Kolejowa 15; sekretariat  
Burmistrza Nysy pok. nr 102 ( I piętro) - do dnia  
**11.09.2017** r. do godziny **10<sup>00</sup>**

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce).  
Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Nazwa i adres Wykonawcy	<b>Gmina Nysa</b> Urząd Miejski w Nysie ul. Kolejowa 15, 48-300 Nysa
<b>„ Wymiana drzwi wewnętrznych w budynku Urzędu Miejskiego w Nysie.”</b>	
<i>Nie otwierać przed dniem: 11.09.2017r. godzina 10<sup>30</sup>”</i>	

2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert -                      Urząd Miejski w Nysie ul. Kolejowa 15 w pokoju nr  
**205** (II piętro) w dniu **11.09.2017r.** o godzinie **10<sup>30</sup>**

\*) niepotrzebne wykreślić

## 10. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	<b>Cena ( C )</b>	100%	100 pkt

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i (C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max} (C)$$

gdzie:

P <sub>i</sub> (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
C <sub>min</sub>	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C <sub>i</sub>	cena oferty "i";
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

## 11. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
2. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Andrzej Lis, email : [zp\\_nysa@op.onet.pl](mailto:zp_nysa@op.onet.pl), fax 774080553.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, zamieszcza na stronie internetowej na której udostępnione zostało zaproszenie

## 12. Informację o udzieleniu zamówienia:

Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający udzieli Wykonawcy zamówienia w formie pisemnej.

Załączniki :

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy

**Z up. BURMISTRZA  
Piotr Bobak  
Z-ca BURMISTRZA**

.....  
Zamawiający

\*) niepotrzebne wykreślić