
Gmina Nysa
Urząd Miejski w Nysie
ul. Kolejowa 15 , 48-300 Nysa

Nysa, dnia 31.08.2017 r.

Zaproszenie do złożenia oferty
(usługi)*

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gmina Nysa - Urząd Miejski w Nysie
ul. Kolejowa 15 , 48-300 Nysa

2. Tryb udzielania zamówienia .

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone na podstawie art.4 pkt.8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz.423, 768, 811, 915, 1146 i 1232), którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

„Kontrola okresowa (roczna) zgodnie z art. 62 ust.1 pkt 2 Prawa budowlanego – obiektów budowlanych – dróg gminnych publicznych”.

Specyfikacja zamówienia:

Liczba dróg/ulic objętych przeglądem: miejskie – 206, pozamiejskie – 62.

Długość dróg: miejskich – 61,046 km, pozamiejskich – 46,865 km.

Dokładny wykaz dróg stanowi załącznik do niniejszego zaproszenia.

1. W ramach wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca dokona kontroli dróg gminnych i w ich wyniku sporządzi dokumentację obejmującą:

- 1) protokoły z okresowej kontroli dla każdej drogi oddzielnie,
- 2) raport zbiorczy o stanie dróg,

Protokoły z kontroli oraz, raport, o których mowa w ust. 2 należy wykonać:

- 1) w wersji papierowej - w 1 egz.,
- 2) w wersji elektronicznej w formacie edytowalnym - w 2 egzemplarzach „CD”.

2. Wykonawca, w ramach przeglądu, zobowiązany jest do:

1) dokonania oceny wszystkich elementów pasa drogowego tj.:

- a) nawierzchni jezdni, zatok, zjazdów,
- b) nawierzchni pobocza,
- c) chodników i ścieżek pieszorowerowych,
- d) skrzyżowań z torami kolejowymi,
- e) oznakowania pionowego i poziomego,
- f) urządzeń bezpieczeństwa ruchu
- g) skrajni drogowych: poziomych i pionowych,
- h) odwodnienia pasa drogowego (wpustów do kanalizacji wraz ze studzienkami oraz rowami przydrożnymi),

2) rejestracji uszkodzeń wraz z określeniem częstotliwości występowania uszkodzeń typu m.in.: ubytki powierzchniowe, wyboje (w tym zapadnięte studzienki i włazy), łaty, wgniecenia w warstwie ścieralnej, koleiny, garby i przemieszczenia, sfalowania (tarki), zapadnięcie i osiadanie nawierzchni, połączenia technologiczne, spękania liniowe, spękania krawędziowe, spękania poprzeczne, spękania w śladach kół, spękania siatkowe.

*) niepotrzebne wykreślić

- 3) sprawdzenia widoczności na lukach i skrzyżowaniach.
4) sprawdzenia wegetacji roślinności w pasie drogi,
3. Ocenę wizualną należy zastosować do nawierzchni utwardzonych (bitumicznych, betonowych, z elementów drobnowymiarowych, gruntowych). Nawierzchnie nieutwardzone należy dodatkowo ocenić biorąc pod uwagę kryterium przejezdności.
4. Protokół okresowej kontroli powinien zawierać między innymi:
- ocenę stanu każdego z w/w kontrolowanych elementów z określeniem ewentualnych nieprawidłowości
 - zakres i rodzaj koniecznych napraw i remontów,
 - dokumentację fotograficzną obiektu w ilości min. 4 szt. oraz dodatkowo obrazującą wszystkie stwierdzone nieprawidłowości.
 - wnioski końcowe co do wykonania niezbędnych prac remontowych i konserwacyjnych,
5. Raport zbiorczy o stanie dróg należy przedstawić w formie (preferowany format Microsoft Excel):
- 1) Sumarycznego (tabelarycznego) zestawienia dla wszystkich dróg, zawierającego:
- nr drogi, nazwę ulicy,
 - ocenę drogi wynikającą z przeprowadzonej kontroli,
 - wykaz koniecznych do podjęcia na drodze zabiegów utrzymaniowych,
 - priorytet wykonania dla każdego koniecznego do wykonania zabiegu utrzymaniowego
- 2) Sumarycznego (tabelarycznego) zestawienia dla wszystkich dróg, zawierającego:
- nr drogi, nazwę ulicy,
 - ocenę drogi wynikającą z przeprowadzonej kontroli,
 - wykaz koniecznych do podjęcia na drodze zabiegów utrzymaniowych - priorytet wykonania „1” - zabiegi wymagające natychmiastowego wykonania
- 3) Sumarycznego (tabelarycznego) zestawienia dla wszystkich dróg, zawierającego:
- nr drogi, nazwę ulicy,
 - ocenę drogi wynikającą z przeprowadzonej kontroli,
 - nie wymagających koniecznych do podjęcia na drodze zabiegów utrzymaniowych - priorytet wykonania „0”

W ofercie należy podać cenę brutto wykonania zakresu zadania.

Oferent, który zostanie wybrany do wykonania zadania zobowiązany będzie do podpisania umowy wg wzoru przedłożonego przez Urząd Miejski

4. Termin wykonania zamówienia : 30.11.2017 r.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą spełniać warunki, udziału w postępowaniu dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie w oparciu o dołączone do oferty dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia.

Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć :

- kopie uprawnień budowlanych wraz z dokumentami poświadczającymi przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa osób odpowiedzialnych za przeglądy w specjalności: inżynierskiej drogowej.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie w oparciu o dotychczasowe realizowane zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat wykonał minimum 50 kontroli okresowych dróg (1 droga=1 kontrola).

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

*) niepotrzebne wykreślić

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny
Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie w oparciu o załączone oświadczenie*

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny
Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie w oparciu o załączone oświadczenie*

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia, wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt.5 Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w zaproszeniu
- 3) *wykaz ~~dostaw~~/usług z dowodami, czy zostały wykonane należycie,**
- 4) *wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.**

7. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
- 2) Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 Pzp.
- 5) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 6) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

2. Zawartość oferty.

Kompletna oferta musi zawierać:

- a) formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zaproszenia wraz z wymaganymi wykazami,
- b) dokumenty wymienione w pkt 6 niniejszego zaproszenia

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce oraz termin składania ofert - Urząd Miejski Nysa ul. Kolejowa 15; sekretariat
Burmistrza Nysy pok. nr 102 (I piętro) - do dnia **12.09.2017 r. do godziny 10:00**

*) niepotrzebne wykreślić

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Nazwa i adres Wykonawcy	Gmina Nysa Urząd Miejski w Nysie ul. Kolejowa 15, 48-300 Nysa
„Oferta w trybie zaproszenia do złożenia oferty na „Kontrola okresowa (roczna) dróg gminnych publicznych”.	
<i>Nie otwierać przed dniem: 12.09.2017 r. godzina 10:30</i>	

2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert - Urząd Miejski w Nysie ul. Kolejowa 15 w pokoju nr 205 (II piętro) w dniu **12.09.2017 r. o godzinie 10:30**

10. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena (C)	100	100

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

P _i (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C _i	cena oferty "i";
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

11. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
2. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Jacek Krzywoń, email: zp.nysa@op.onet.pl fax. 77 4080553
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, zamieszcza na stronie internetowej na której udostępnione zostało zaproszenie

12. Informację o udzieleniu zamówienia:

Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający udzieli Wykonawcy zamówienia w formie pisemnej.

Załączniki :

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy

Z up. BURMISTRZA
Piotr Bobak
Z-ca BURMISTRZA

.....
Zamawiający

*) niepotrzebne wykreślić