

Nr ewidencyjny wniosku).....
(wypełnia osoba przyjmujący wniosek)

data złożenia wniosku
(wypełnia osoba przyjmujący wniosek)

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO

UCZNIOWI ZAMIESZKAŁEMU NA TERENIE MIASTA I GMINY NYSA

w roku szkolnym/.....

Stypendium szkolne jest przyznawane na wniosek rodzica lub pełnoletniego ucznia, bądź dyrektora szkoły.

WNIOSEK NALEŻY WYPEŁNIĆ LITERAMI DRUKOWANYMI.

1. Dane wnioskodawcy: rodzic pełnoletni uczeń dyrektor placówki z urzędu

Nazwisko:

Imię:

Adres zamieszkania:

Telefon kontaktowy:

2. Dane osobowe ucznia/słuchacza:

Nazwisko:

Imiona:

Nazwisko i imię ojca:

Nazwisko i imię matki:

Data i miejsce urodzenia:

Pesel:

2a. Adres zamieszkania ucznia:

miejsowość.....ulica i numer

kod pocztowy poczta

2 b. Adres zameldowania ucznia:

miejsowość.....ulica i numer

kod pocztowy poczta

2 c. Adres do korespondencji (nie wypełniać, gdy adres do korespondencji jest taki sam jak adres zamieszkania)

miejsowość.....ulica i numer

kod pocztowy poczta

3. Informacja o szkole:

Nazwa szkoły:

potwierdzenie szkoły – pieczęć szkoły i podpis
(dot. placówek dla których organem prowadzącym nie jest Gmina Nysa)

Adres szkoły:

telefon:

klasa do której uczęszcza uczeń w roku
szkolnym

...../.....

4. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.

Do niniejszego oświadczenia należy załączyć dokumenty lub złożyć oświadczenie dot. wysokości dochodów osiągniętych przez niżej wymienione osoby, z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony.

Dochód oblicza się w sposób wskazany w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej (patrz na pkt 10 wniosku „Informacje dodatkowe”)

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Status zawodowy (pracujący, uczeń, student, bezrobotny zarejestrowany w UP, nie pracujący, emeryt, rencista, prowadzący własną działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne) w przypadku uczniów wskazać szkołę	Stopień pokrewieństwa (w stosunku do ucznia)	Wysokość osiągniętego dochodu netto w zł w m-cu
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.

Łączny dochód całego gospodarstwa domowego

.....

Średni dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi zł
(słownie:zł)

5. Załączniki dotyczące sytuacji rodzinnej i materialnej rodziny wnioskodawcy (zaznaczyć właściwe stawiając znak X)

- oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia – punkt 4 wniosku,
- zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu bądź nie ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej,
- zaświadczenie albo oświadczenie o otrzymywaniu innego stypendium o charakterze socjalnym,
- zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia ucznia za praktyczną naukę zawodu ,
- kserokopie (oryginały do wglądu) dokumentów potwierdzających pobieranie zasiłku wychowawczego, zasiłku rodzinnego, dodatków do zasiłku rodzinnego m.in. dodatku z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka, zasiłku pielęgnacyjnego, dodatku mieszkaniowego itd.
- zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy albo oświadczenie o wysokości pobieranego zasiłku netto dla bezrobotnych,
- zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy albo oświadczenie o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej,
- zaświadczenie z zakładu pracy albo oświadczenie o wysokości uzyskanego dochodu netto obliczonego na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (w tym umowy zlecenia, umowy o dzieło) – informacja o sposobie obliczania wysokości dochodu znajduje się w punkcie 10 „Informacje dodatkowe” wniosku,
- zaświadczenie ZUS albo oświadczenie o wysokości uzyskanego dochodu netto z zasiłku przedemerytalnego, emerytury, renty inwalidzkiej, renty rodzinnej,
- kopia odpisu sądowego zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie, przekazy, przelewy pieniężne, zaświadczenie od komornika o egzekucji alimentów albo oświadczenie,
- kopia odpisu wyroku sądowego określającego kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób, przekazy, przelewy pieniężne albo oświadczenie,
- zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w ha przeliczeniowych ogólnej powierzchni lub nakaz płatniczy za dany rok albo oświadczenie,
- dokumenty albo oświadczenia potwierdzające uzyskany dochód z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej (wykaz dokumentów w zależności od formy prowadzonej działalności gospodarczej zawarty jest w punkcie 10 „Informacje dodatkowe” wniosku)
- zaświadczenie albo oświadczenie o uzyskiwaniu stypendiów innych niż o charakterze socjalnym otrzymywanych ze środków publicznych,
- zaświadczenia (dokumenty) albo oświadczenie potwierdzające uzyskiwanie innych dochodów przez członków rodziny, np.: dochody z najmu, praw autorskich lub wykonywania wolnych zawodów
- inne:

6. Uczeń/słuchacz spełnia następujące kryteria (należy zaznaczyć spełniane kryterium stawiając znak X

i dołączyć dokumenty potwierdzające stan faktyczny:

- miesięczna wysokość dochodu na osobę w gospodarstwie domowym nie przekracza kwoty o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. nr 64, poz. 593, z późn. zm.). *Kryterium dochodowe podane jest w punkcie 10 „Informacje dodatkowe”.*

przesłanki inne niż kryterium dochodowe:	krótka charakterystyka
<input type="checkbox"/> w rodzinie występuje bezrobocie obejmujące osoby dorosłe zdolne do podjęcia zatrudnienia, zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy	
<input type="checkbox"/> w rodzinie występuje niepełnosprawność orzeczona dokumentem przewidzianym odrębnymi przepisami,	
<input type="checkbox"/> w rodzinie występuje ciężka lub długotrwała choroba potwierdzona stosownym <u>zaświadczeniem lekarskim</u> ,	
<input type="checkbox"/> w rodzinie występuje wielodzietność,	
<input type="checkbox"/> w rodzinie występuje brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych	
<input type="checkbox"/> w rodzinie występuje brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych,	
<input type="checkbox"/> uczeń pochodzi w rodziny niepełnej,	

<input type="checkbox"/>	w rodzinie występuje alkoholizm lub narkomania potwierdzone wywiadem środowiskowym
--------------------------	--

7. Wniosek dotyczy następującej formy pomocy: (wniosek może być udzielony w jednej lub kilku formach, należy wybrać właściwą formę stawiając znak X)

<input type="checkbox"/>	całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności kosztów nauki języków obcych, zajęć muzycznych, tanecznych, teatralnych, sportowych, informatycznych, zajęć rewalidacyjnych, wycieczek szkolnych (w tym wyjść lub wyjazdów do teatru, kina, muzeum organizowanych przez szkołę), opłaty czesnego.
<input type="checkbox"/>	pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup: podręczników szkolnych; lektur; zeszytów; pomocy dydaktycznych (np. słowników, encyklopedii, atlasów); tornistra (plecaka szkolnego, torby szkolnej); artykułów szkolnych (np. piórnika, bloku, flamastrów, kredek, pędzli, farb, klejów, papierów kolorowych, ołówków, długopisów, piór, gumek, temperówek, kalkulatora, bibuły, brystolu, papieru kancelaryjnego, nożyczek, taśmy klejącej, korektorów, przyborów geometrycznych, plasteliny, modeliny, segregatorów, okładek.); obuwia sportowego na zajęcia wychowania fizycznego; stroju na zajęcia wychowania fizycznego (spodenek gimnastycznych, podkoszulki sportowej, bluzy sportowej, dresu sportowego, spodni sportowych); zakupu stroju na zajęcia wychowania fizycznego prowadzone na basenie: stroju kąpielowego, okularów pływackich (po dołączeniu zaświadczenia ze szkoły potwierdzającego, że nauka pływania odbywa się w ramach zajęć lekcyjnych); przyborów i stroju do nauki zawodu (potwierdzone przez szkołę); drukarki, tuszu do drukarki, tonera, papieru do drukarki, płyt CD i DVD, pendriva; abonamentu internetowego; komputera, monitora, klawiatury, oprogramowania; mundurka szkolnego (wymaganego regulaminem przez szkołę).
<input type="checkbox"/>	całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania - dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych i słuchaczy kolegiów (w szczególności na zakup biletów miesięcznych, opłacenia zakwaterowania w bursie, internacie)

Jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa wyżej jest nie celowe, nieuzasadnione lub niemożliwe, stypendium może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego (art.90d ust.5).

8. Stypendium proszę przekazać :

- do kasy Gminnego Zarządu Oświaty w Nysie
 na następujące konto bankowe (26 cyfr)

--	--	--	--	--	--	--	--

Właściciel konta (imię i nazwisko):.....

stopień pokrewieństwa w stosunku do wnioskodawcy:

9. Oświadczenia:

- Jestem świadomy (a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku pod rygorem odpowiedzialności karnej.
- Będąc wnioskodawcą zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, tj. Burmistrza Nysy o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego. W przeciwnym przypadku nienależnie pobrane stypendium będzie podlegało ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
- Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie danych osobowych dla potrzeb rozpatrzenia powyższego wniosku.
- Jednocześnie oświadczam, że żadne z moich dzieci nie przebywa w ośrodku zapewniającym całodobową opiekę.
- Zapoznałam/zapoznałem się z warunkami uprawniającymi do korzystania ze stypendium szkolnego.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

10. INFORMACJE DODATKOWE

I. Podstawowe terminy i dane:

- 1) Dochód na osobę w rodzinie - dochód rodziny podzielony przez liczbę osób w rodzinie.
- 2) Dochód rodziny - suma miesięcznych dochodów osób w rodzinie.
- 3) Rodzina - osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.
- 4) Świadczenie nienależnie pobrane - świadczenie pieniężne uzyskane na podstawie przedstawionych nieprawdziwych informacji lub niepoinformowania o zmianie sytuacji materialnej lub osobistej.
- 5) Miesięczna wysokość dochodu netto na osobę w rodzinie uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne (kryterium dochodowe na osobę w rodzinie) **nie może być większa niż 456 złotych.**
- 6) Wnioski o udzielenie stypendium szkolnego należy składać **do 15 września danego roku szkolnego**, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – **do dnia 15 października danego roku.**
- 7) Wnioski składa się w pokoju 219 Gminnego Zarządu Oświaty w Nysie (ul. Kolejowa 15, II piętro).
- 8) uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych **nie przekracza kwoty 2.120 zł**, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych **nie przekracza kwoty 1.908 zł.**

II. Ustalanie miesięcznego dochodu – zasady określone w art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej

„3. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
 - 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
 - 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
4. Do dochodu ustalonego zgodnie z ust. 3 nie wlicza się:
- 1) jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego;
 - 2) zasiłku celowego;
 - 3) pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty;
 - 4) wartości świadczenia w naturze;
 - 5) świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych.

5. W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:

- 1) opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych — za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby;
- 2) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne — za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.

6. W sytuacji gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.

7. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierającego informację o wysokości:

- 1) przychodu;
- 2) kosztów uzyskania przychodu;
- 3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania;
- 4) dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w przypadkach o których mowa w ust. 6;
- 5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 6) należnego podatku;
- 7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.

8. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.

9. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości **250 zł**.

10. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.

11. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty:
- 1) kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej,
 - 2) kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie — kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesiący, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.
12. W przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.
13. W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia z pomocy społecznej.”

III. Katalog wydatków ponoszonych na cele edukacyjne, podlegających całkowitej lub częściowej refundacji w ramach stypendium szkolnego.

Refundacji podlegają w szczególności wydatki poniesione na:

- 1) koszty nauki języków obcych, zajęć muzycznych, tanecznych, teatralnych, sportowych, informatycznych, zajęć rewalidacyjnych, wycieczek szkolnych (w tym wyjść lub wyjazdów do teatru, kina, muzeum organizowanych przez szkołę), opłaty czesnego;
- 2) zakup:
 - a) podręczników szkolnych, lektur,
 - b) zeszytów,
 - c) pomocy dydaktycznych (np. słowników, encyklopedii, atlasów),
 - d) tornistra (plecaka szkolnego, torby szkolnej),
 - e) artykułów szkolnych (np. piórnika, bloku, flamastrów, kredek, pędzli, farb, klejów, papierów kolorowych, ołówków, długopisów, piór, gumek, temperówek, kalkulatora, bibuły, brystolu, papieru kancelaryjnego, nożyczek, taśmy klejącej, korektorów, przyborów geometrycznych, plasteliny, modeliny, segregatorów, okładek),
 - f) obuwia sportowego na zajęcia wychowania fizycznego,
 - g) stroju na zajęcia wychowania fizycznego (spodenek gimnastycznych, podkoszulki sportowej, bluzy sportowej, dresu sportowego, spodni sportowych),
 - h) zakupu stroju na zajęcia wychowania fizycznego prowadzone na basenie: stroju kąpielowego, okularów pływackich (po dołączeniu zaświadczenia ze szkoły potwierdzającego, że nauka pływania odbywa się w ramach zajęć lekcyjnych),
 - i) przyborów i stroju do nauki zawodu (potwierdzone przez szkołę),
 - j) drukarki, tuszu do drukarki, tonera, papieru do drukarki, płyt CD i DVD, pendriva,
 - k) abonamentu internetowego,
 - l) komputera, monitora, klawiatury, oprogramowania,
 - m) mundurka szkolnego (wymaganego regulaminem przez szkołę);

3) zakup biletów miesięcznych, opłacenia zakwaterowania w bursie, internacie – dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów.

1. Przyznane stypendium szkolne będzie zrealizowane po przedłożeniu przez wnioskodawcę (rodzica/opiekuna prawnego/pelnoletniego ucznia) faktur, rachunków lub umów kupna – sprzedaży potwierdzających poniesione wydatki edukacyjne. Wypłata nastąpi w kasie Gminnego Zarządu Oświaty w Nysie bądź przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.
2. Refundacji podlegają wyłącznie wydatki poniesione w okresie na jaki zostało przyznane stypendium szkolne:
 - a) do stypendium przyznanego na okres wrzesień – grudzień danego roku szkolnego należy przedłożyć faktury lub rachunki z tego okresu. Dopuszcza się zwrot kosztów poniesionych w związku z rozpoczęciem roku szkolnego na podstawie faktur lub rachunków wystawionych począwszy od czerwca danego roku.
 - b) do stypendium przyznanego na okres styczeń – czerwiec danego roku szkolnego należy przedłożyć wyłącznie faktury lub rachunki wystawione od miesiąca stycznia do końca maja danego roku.
3. Termin przedłożenia dokumentów księgowych zostanie określony w decyzji przyznającej stypendium szkolne.

Oświadczam , iż zapoznałem / zapoznałam się z powyższymi informacjami

..... (miejsowość, data) (czytelny podpis wnioskodawcy)
-----------------------------	---

Z up. BURMISTRZA

Aleksander Juszczyk
Z-ca BURMISTRZA