

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert na realizację w 2019 roku zadań publicznych z zakresu zdrowia publicznego

Na podstawie art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1492), w związku z § 3 ust. 1 Zarządzenia nr 122/2019 Burmistrza Nysy z dnia 25 lutego 2019 roku w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację w 2019 roku zadań publicznych z zakresu zdrowia publicznego, zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Konkursową do opiniowania ofert złożonych do konkursu na realizację w 2018 roku zadań publicznych z zakresu zdrowia publicznego, w następującym składzie:

- | | |
|----------------------------|--|
| 1) Piotr Bobak, | przedstawiciel Burmistrza Nysy, Przewodniczący Komisji, |
| 2) Zofia Kajling – Rudzka, | przedstawiciel Burmistrza Nysy, Członek Komisji, |
| 3) Katarzyna Godyń, | przedstawiciel Burmistrza Nysy, Członek Komisji, |
| 4) Katarzyna Kędzierska, | przedstawiciel Burmistrza Nysy, Członek Komisji, |
| 5) Małgorzata Majdańska, | przedstawiciel Burmistrza Nysy, Członek Komisji, |
| 6) Genowefa Worek, | członek Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Nysie, Członek Komisji, |
| 7) Janina Stadnik, | przedstawiciel organizacji pozarządowych, Członek Komisji. |

§ 2

Regulamin Komisji Konkursowej stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ NYSY
Kordian Kolbiarz



Regulamin Pracy Komisji Konkursowej

§ 1

Komisja Konkursowa, zwana dalej „Komisją” dokonuje opiniowania złożonych ofert w konkursie ofert na realizację w 2019 roku zadań publicznych z zakresu zdrowia publicznego, na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1492) oraz w ogłoszeniu o konkursie wydanym Zarządzeniem nr 122/2019 Burmistrza Nysy z dnia 25 lutego 2019 roku w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację w 2019 roku zadań publicznych z zakresu zdrowia publicznego.

§ 2

1. Komisja pracuje w składzie określonym w § 1 niniejszego Zarządzenia.
2. Zadaniem członków Komisji jest zaopiniowanie złożonych ofert na realizację w 2019 roku zadań publicznych z zakresu zdrowia publicznego wynikających z:
 - 1) Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2019, poprzez:
 - a) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla mieszkańców Gminy Nysa uzależnionych od alkoholu, doznających przemocy, poprzez następujące działania:
 - prowadzenie zajęć terapeutycznych i pozaterapeutycznych dla młodzieży uzależnionej i zagrożonej uzależnieniami, w tym zajęcia edukacyjne – terapeutyczne dla rodziców/opiekunów oraz praca terapeutyczna z całą rodziną,
 - prowadzenie programów terapii dla osób uzależnionych, współuzależnionych, w tym pracy terapeutycznej z rodziną;
 - b) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie, poprzez następujące działanie:
 - prowadzenie działań skierowanych do rodzin z problemem uzależnień i przemocy.
 - 2) Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii, poprzez:
 - działania z zakresu wdrażania programów rozwijających kompetencje wychowawcze rodziców i wychowawców, sprzyjające kształtowaniu postaw i zachowań prozdrowotnych dzieci i młodzieży.
3. Komisja przedkłada Burmistrzowi Nysy propozycje wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.

§ 3

1. Członkowie Komisji po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert składają oświadczenie stanowiące Załącznik 1 A do niniejszego regulaminu.
2. Komisja obraduje na posiedzeniach.
3. Komisja działa w składzie co najmniej 3 osób.

§ 4

1. Otwarcie i rozpatrzenie ofert przez Komisję następuje w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie.
2. Opiniowanie ofert pod względem formalnym i merytorycznym odbywa się na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

§ 5

Komisja, przystępując do opiniowania ofert złożonych do konkursu, dokonuje kolejno następujących czynności:

- 1) otwiera koperty z ofertami.
- 2) ustala, które z ofert spełniają warunki formalne, określone w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1492) oraz w ogłoszeniu o konkursie wydanym Zarządzeniem nr 122/2019 Burmistrza Nysy z dnia 25 lutego 2019 roku.
- 3) członkowie Komisji sprawdzają oferty pod względem formalnym poprzez wypełnienie formularza stanowiącego Załącznik Nr 1 B do niniejszego regulaminu,
- 4) komisja w trakcie rozpatrywania ofert pod względem formalnym może wezwać oferenta do złożenia dodatkowych informacji lub dokumentów. Oferent winien uzupełnić braki w terminie 3 dni od daty powiadomienia przez Komisję,
- 5) członkowie Komisji rozpatrują pod względem merytorycznym oferty spełniające warunki określone w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1492) oraz w ogłoszeniu o konkursie wydanym Zarządzeniem nr 122/2019 Burmistrza Nysy z dnia 25 lutego 2019 roku,
- 6) oceny merytorycznej ofert Komisja dokonuje wpisując określoną liczbę punktów na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 1 C do niniejszego regulaminu:
 - a) Komisja na podstawie informacji zawartych w ofercie może określić możliwy do dofinansowania merytoryczny zakres zadania przedstawiony w ofercie,
 - b) zaproponować kwotę dofinansowania, a także wskazać pozycje wymienione w kosztorysie zadania, które zostaną objęte dofinansowaniem.
- 7) Komisja wskazuje oferty, na które proponuje się udzielenie dotacji albo nie przyjmuje żadnej z ofert, przy czym dofinansowanie uzyskują kolejne oferty z listy rankingowej do wyczerpania przeznaczonej puli środków finansowych na dany konkurs ofert.

§ 6

1. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji.
2. Protokół z przebiegu konkursu ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nie przyjęcia żadnej z ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową Komisja przedkłada Burmistrzowi Nysy.

§ 7

Po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Nysy w drodze zarządzenia.

§ 8

Wyniki konkursu ofert wraz z informacją o wysokości przyznanych dotacji zamieszcza się na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego w Nysie przy ul. Kolejowej 15, na stronie internetowej Urzędu: <http://www.nysa.eu/> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

BURMISTRZ NYSY
Kordian Kolbiarz



Załącznik nr 1A do Załącznika nr 1
do Zarządzenia Nr 172/2019
Burmistrza Nysy
z dnia 20 marca 2019 roku

Nysa, dnia.....

.....
Imię i nazwisko

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że jako Przewodniczący/ Członek Komisji/ *:

- 1) nie jestem oferentem;
- 2) nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych ubiegających się o realizację zadania publicznego;
- 3) nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych ubiegających się o realizację zadania publicznego;
- 4) nie pozostaję w stosunku podrzędności służbowej w stosunku do oferenta, jego zastępcy prawnego lub członków władz osób prawnych ubiegających się o realizację zadania publicznego;
- 5) nie pozostaję w stosunku podrzędności służbowej w stosunku do małżonka oferenta, krewnego lub powinowatego do drugiego stopnia oferenta albo osób związanych z oferentem z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
- 6) mój udział w opiniowaniu ofert nie powoduje konfliktu interesu i nie pozostaję z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności.

.....
podpis składającego oświadczenie

* - niepotrzebne skreślić

**ARKUSZ OCENY FORMALNEJ OFERTY
NA REALIZACJĘ W 2019 ROKU ZADAŃ PUBLICZNYCH Z ZAKRESU ZDROWIA PUBLICZNEGO**

/ numer i rodzaj zadania/

/tytuł zadania/

Nazwa oferenta:		TAK / NIE	uwagi
Numer oferty:			
WARUNKI FORMALNE			
1.	Czy oferta została złożona w wymagany terminie		
2.	Czy oferta została złożona na obowiązującym formularzu wzoru ofert		
3.	Czy oferta posiada prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty		
4.	Czy oferta została prawidłowo podpisana przez osoby upoważnione		
5.	Czy przedmiot działalności oferenta jest zgodny z ogłoszeniem o konkursie		
6.	Czy oferta posiada wymagany min. 10% wkład finansowy oferenta w stosunku do całkowitych kosztów zadania		
7.	Czy są złożone wymagane załączniki:		
	➤ aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowaniu osób go reprezentujących		
	➤ oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych		
	➤ oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe		
	➤ oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym		
	➤ oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł		
	➤ statut podmiotu, wypis z CEiDG lub inny dokument określający przedmiot działalności oferenta		
	➤ oświadczenie o kwalifikowalności VAT		
Oferta spełnia warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej			

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

Nysa, dnia

**ARKUSZ OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY
NA REALIZACJĘ W 2019 ROKU ZADAŃ PUBLICZNYCH Z ZAKRESU ZDROWIA PUBLICZNEGO**

.....
/numer rodzaj zadania/
.....

.....
/tytuł zadania/
.....

Nazwa oferenta:		Max liczba punktów	Otrzymana liczba punktów	UWAGI
Nr oferty:				
1.	możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta (0 – 1 pkt.) a) 0 – nie spełnia, b) 1 – spełnia w całości, <i>W przypadku braku możliwości realizacji zadania oferta podlega odrzuceniu</i>	1		
2.	kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (efektywność, oszczędność, rzetelność, poprawność i kompletność) (0 – 3 pkt); w przypadku niewiarygodnego kosztorysu oferta podlega odrzuceniu i nie będzie podlegała dalszej ocenie merytorycznej a) 0 – nie spełnia, b) 1 – spełnia na niskim poziomie, c) 2 – spełnia na średnim poziomie, d) 3 – spełnia na wysokim poziomie	3		
3.	jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie (0 – 3 pkt) a) 0 – nie spełnia, b) 1 – spełnia na niskim poziomie, c) 2 – spełnia na średnim poziomie, d) 3 – spełnia na wysokim poziomie	3		
4.	planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania (1 – 3 pkt) a) 1 – spełnia na niskim poziomie, b) 2 – spełnia na średnim poziomie, c) 3 – spełnia na wysokim poziomie	3		
5.	planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuzszy i praca społeczna (0 – 3 pkt) a) 0 – nie spełnia, b) 1 – spełnia na niskim poziomie, c) 2 – spełnia na średnim poziomie, d) 3 – spełnia na wysokim poziomie,	3		
6.	realizacja zleconych zadań z udziałem środków z budżetu Gminy Nysa w latach poprzednich (rzetelność, terminowość, sposób rozliczania otrzymanych środków) (0 – 3 pkt) a) 0 – nie spełnia, b) 1 – spełnia na niskim poziomie, c) 2 – spełnia na średnim poziomie, d) 3 – spełnia na wysokim poziomie.	3		
RAZEM		16		