

**BURMISTRZ NYSY**

ul. Kolejowa 15

48-300 Nysa

**Zarządzenie Nr 208/2015  
Burmistrza Nysy  
z dnia 15 kwietnia 2015 roku**

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Nysa będących w gestii Wydziału Pozyskiwania Funduszy realizowanych w 2015 roku**

Na podstawie art. 15 ust. 2a, 2b, 2d, 2e i 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, ze zm.) oraz § 12 Uchwały Nr LI/769/14 Rady Miejskiej w Nysie z dnia 30 października 2014 roku w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Gminy Nysa z organizacjami pozarządowymi oraz innym i podmiotami realizującymi zadania publiczne w sferze pożytku publicznego na rok 2015”, zarządzam co następuje:

**§ 1**

Powołuję Komisję Konkursową do opiniowania ofert złożonych do konkursu na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Nysa będących w gestii Wydziału Pozyskiwania Funduszy realizowanych w 2015 roku, w następującym składzie:

- |                        |  |
|------------------------|--|
| 1) Piotr Bobak         | I Zastępca Burmistrza Nysy, przedstawiciel Burmistrza Nysy, Przewodniczący Komisji                     |
| 2) Anatol Bukala       | Naczelnik Wydziału Pozyskiwania Funduszy, przedstawiciel Burmistrza Nysy, Członek Komisji,             |
| 3) Lidia Barcik        | Zastępca Naczelnika Wydziału Pozyskiwania Funduszy, przedstawiciel Burmistrza Nysy, Członek Komisji    |
| 4) Anna Smyk           | Inspektor Wydziału Pozyskiwania Funduszy, przedstawiciel Burmistrza Nysy, Członek Komisji              |
| 5) Katarzyna Bronowska | Inspektor Wydziału Pozyskiwania Funduszy, przedstawiciel Burmistrza Nysy, Członek Komisji              |
| 6) Elżbieta Harhura    | Stowarzyszenie Nyskie Księstwo Jezior i Gór, przedstawiciel organizacji pozarządowych, Członek Komisji |
| 7) Wojciech Zwardoń    | Stowarzyszenie I love Nysa, przedstawiciel organizacji pozarządowych, Członek Komisji.                 |

**§ 2**

Regulamin Komisji Konkursowej stanowi załącznik do zarządzenia.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ NYSY

*Kordian Kolbjarz*

## § 5

Komisja, przystępując do opiniowania ofert złożonych do konkursu, dokonuje kolejno następujących czynności:

- 1) Otwiera koperty z ofertami.
- 2) Ustala, które z ofert spełniają warunki formalne, określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ogłoszeniu o konkursie.
- 3) Członkowie Komisji sprawdzają oferty pod względem formalnym poprzez wypełnienie formularza stanowiącego Załącznik Nr 1 B do niniejszego regulaminu,
- 4) Komisja w trakcie rozpatrywania ofert pod względem formalnym może wezwać oferenta do złożenia dodatkowych informacji lub dokumentów. Oferent winien uzupełnić braki w terminie 3 dni od daty powiadomienia przez Komisję.
- 5) Członkowie Komisji rozpatrują pod względem finansowym i merytorycznym oferty spełniające warunki określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ogłoszeniu o konkursie.
- 6) Oceny merytorycznej i finansowej ofert Komisja dokonuje wpisując określoną liczbę punktów na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 1 C do niniejszego regulaminu:
  - a) Komisja na podstawie informacji zawartych w ofercie może zaproponować kwotę dofinansowania, a także wskazać pozycje wymienione w budżecie projektu, które zostaną dofinansowane;
  - b) Komisja może określić wysokość kwot na wybrane do dofinansowania pozycje danego budżetu zadania.
- 7) Komisja wskazuje oferty, na które proponuje się udzielenie dotacji albo nie przyjmuje żadnej z ofert.

## § 6

1. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji uczestniczący w posiedzeniu.
2. Protokół z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nie przyjęcia żadnej z ofert oraz pozostałą dokumentacją konkursową, Komisja przedkłada Burmistrzowi Nysy.

## § 7

Po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Nysy w drodze zarządzenia.

## § 8

Wyniki konkursu ofert wraz z informacją o wysokości przyznanych dotacji zamieszcza się na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego w Nysie przy ul. Kolejowej 15, na stronie internetowej Urzędu: [www.nysa.eu](http://www.nysa.eu) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

BURMISTRZ NYSY

*Kordian Kolbiarz*

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Nr 208/2015  
Burmistrza Nysy  
z dnia 15.04.2015 roku

## **Regulamin Pracy Komisji Konkursowej**

### **§ 1**

Komisja Konkursowa, zwana dalej „Komisją” dokonuje opiniowania złożonych ofert w konkursie na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Nysa będących w gestii Wydziału Pozyskiwania Funduszy realizowanych w 2015 roku na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, ze zm.), w Uchwale Nr LI/769/14 Rady Miejskiej w Nysie z dnia 30 października 2014 roku w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Gminy Nysa z organizacjami pozarządowymi oraz innym i podmiotami realizującymi zadania publiczne w sferze pożytku publicznego na rok 2015” oraz w ogłoszeniu o konkursie wydanym przez Burmistrza Nysy – Zarządzenie nr 167/2015 Burmistrza Nysy z dnia 27.03.2015 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Nysa będących w gestii Wydziału Pozyskiwania Funduszy realizowanych w 2015 roku.

### **§ 2**

1. Komisja pracuje w składzie określonym w § 1 niniejszego Zarządzenia.
2. Zadaniem członków Komisji jest zaopiniowanie złożonych ofert na realizację zadań publicznych Gminy Nysa będących w gestii Wydziału Pozyskiwania Funduszy realizowanych w 2015 roku, poprzez następujące działania:
  - 1) działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami, szczególnie poprzez:  
inicjowanie i pomoc w nawiązywaniu kontaktów zagranicznych
  - 2) działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1 – 32 ustawy, szczególnie poprzez:
    - a) dofinansowanie wkładu własnego na realizację projektów,
    - b) wsparcie instytucjonalne, w tym m.in.: organizacja i udział w szkoleniach, forach, targach, konferencjach w zakresie celów statutowych tych organizacji.
3. Komisja przedkłada Burmistrzowi Nysy propozycje wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.

### **§ 3**

1. Członkowie Komisji po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert składają oświadczenie stanowiące Załącznik 1 A do niniejszego regulaminu.
2. Komisja obraduje na posiedzeniach.
3. Komisja działa w składzie co najmniej 4 osób.

### **§ 4**

1. Otwarcie i rozpatrzenie ofert przez Komisję następuje w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie.
2. Opiniowanie ofert pod względem formalnym, merytorycznym i finansowym odbywa się na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

Załącznik nr 1A do Załącznika nr 1  
do Zarządzenia Nr 208/2015  
Burmistrza Nysy  
z dnia 15.04.2015 roku

Nysa, dnia.....

.....  
Imię i nazwisko

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że jako Przewodniczący/ Członek Komisji/ Ekspert \*:

- 1) nie jestem oferentem;
- 2) nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych ubiegających się o realizację zadania publicznego;
- 3) nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych ubiegających się o realizację zadania publicznego;
- 4) nie pozostaję w stosunku podrzędności służbowej w stosunku do oferenta, jego zastępcy prawnego lub członków władz osób prawnych ubiegających się o realizację zadania publicznego;
- 5) nie pozostaję w stosunku podrzędności służbowej w stosunku do małżonka oferenta, krewnego lub powinowatego do drugiego stopnia oferenta albo osób związanych z oferentem z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
- 6) mój udział w opiniowaniu ofert nie powoduje konfliktu interesu i nie pozostaję z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności.

.....  
podpis składającego oświadczenie

BURMISTRZ NYSY

*Kordian Kolbiarz*

\* - niepotrzebne skreślić

**ARKUSZ OCENY FORMALNEJ OFERTY  
NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH GMINY NYSY BĘDĄCYCH W GESTII WYDZIAŁU POZYSKIWANIA  
FUNDUSZY REALIZOWANYCH W 2015 ROKU**

/NAZWA ZADANIA/			
Nazwa oferenta:		TAK / NIE	uwagi
Numer oferty:			
<b>WARUNKI FORMALNE</b>			
1.	Czy oferta złożona została przez podmiot uprawniony		
2.	Czy oferta została złożona na obowiązującym formularzu wzoru ofert		
3.	Czy oferta posiada prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty, podpisany przez osoby upoważnione		
4.	Czy cele statutowe są zgodne z ogłoszeniem o konkursie		
5.	Czy są złożone wymagane załączniki:		
	➤ odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym		
	➤ statut lub inny dokument (akt wewnętrzny) określający przedmiot działalności oferenta, wynikający z odrębnych przepisów		
	➤ dokument potwierdzający wysokość kwoty dofinansowania z imiennym oznaczeniem nazwy zadania (w przypadku wkładu finansowego pochodzącego z innych źródeł publicznych, jak i dofinansowania wkładu własnego)		
	➤ deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania, uwzględniająca planowaną wysokość wpłat pobieranych od uczestników zadania		
	➤ kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 zamierzają realizować zadanie publiczne		
	➤ oświadczenie o realizacji zadania bez powierzenia jego wykonania osobom trzecim		
<b>Oferta spełnia warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej</b>			

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

BURMISTRZ NYSY

*Kordian Kolbiarz*

Nysa, dnia ..... roku

**ARKUSZ OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY  
NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH GMINY NYSA BĘDĄCYCH W GESTII WYDZIAŁU POZYSKIWANIA  
FUNDUSZY REALIZOWANYCH W 2015 ROKU**

/NAZWA ZADANIA/

Nazwa oferenta:		Max liczba punktów	Otrzymana liczba punktów	UWAGI
Nr oferty:				
1.	możliwość realizacji zadania przez uprawniony podmiot, rozumiana jako doświadczenie niezbędne do realizacji zadania; w przypadku stwierdzenia braku możliwości realizacji zadania przez podmiot oferta nie podlega dalszemu rozpatrzeniu (0 - 1 pkt.)	1		
2.	jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane (0 - 6 pkt.)	6		
3.	kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (kosztorys jest wiarygodny i przedstawia pełną kalkulację kosztów kwalifikowanych) (0 - 6 pkt.)	6		
4.	planowany udział środków własnych oferenta, w tym udział środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania (minimum 10% wkład własny); w przypadku stwierdzenia wkładu własnego oferenta poniżej 10% oferta zostaje odrzucona (0 - 3 pkt.)	3		
5.	wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków podmiotu wnioskującego (0 - 6 pkt.)	6		
6.	ocena dotychczas realizowanych zadań z udziałem środków z budżetu Gminy Nysa, w tym rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków (0 - 3 pkt.)	3		
<b>RAZEM</b>		<b>25</b>		

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

**BURMISTRZ NYSY**  
*Kordian Kolbiarz*

Nysa, dnia.....

