

UCHWAŁA NR IV/36/18
RADY MIEJSKIEJ W NYSIE

z dnia 20 grudnia 2018 r.

**w sprawie nadania statutu Miejskiej i Gminnej Bibliotece Publicznej im. Władysława Broniewskiego
w Nysie**

Na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2018 r. poz. 574 i 1669) Rada Miejska w Nysie uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Miejskiej i Gminnej Bibliotece Publicznej im. Władysława Broniewskiego w Nysie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nysy.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXII/380/12 Rady Miejskiej w Nysie z dnia 29 sierpnia 2012 r. w sprawie nadania statutu Miejskiej i Gminnej Bibliotece Publicznej im. Władysława Broniewskiego w Nysie (Dz. Urz. Woj. Opol. poz. 1276).

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Nysie oraz Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5. Uchwała wychodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY

Paweł Nakonieczny

Załącznik do uchwały Nr IV/36/18

Rady Miejskiej w Nysie

z dnia 20 grudnia 2018 r.

STATUT
Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej
im. Władysława Broniewskiego w Nysie

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna im. Władysława Broniewskiego w Nysie, zwana dalej *Biblioteką*, działa na podstawie obowiązującego prawa, tj.:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. z 2018 r. poz.574, ze zm.);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2018 r. poz.1983);
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz.994, ze zm.);
- 4) niniejszego Statutu.

§ 2. Organizatorem *Biblioteki* jest Gmina Nysa, która zapewnia jej warunki działalności i rozwoju.

§ 3. *Biblioteka* jest samorządową instytucją kultury podlegającą wpisowi do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora.

§ 4. *Biblioteka* wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

§ 5. 1. Siedzibą *Biblioteki* jest Dom Wagi Miejskiej w Nysie przy ul. Sukienniczej 2.

2. Terenem działania *Biblioteki* jest Gmina Nysa.

3. Nadzór merytoryczny nad *Biblioteką* sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. Emanuela Smolki w Opolu.

Rozdział 2.
Cele i zadania Biblioteki

§ 6. *Biblioteka* działa w celu zachowania dziedzictwa narodowego, organizując i zapewniając dostęp do zasobów i dorobku nauki i kultury polskiej oraz światowej.

§ 7. 1. Do podstawowych zadań *Biblioteki* należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona zgromadzonych materiałów bibliotecznych;
- 2) udostępnianie zbiorów;
- 3) prowadzenie działalności informacyjnej, edukacyjnej, popularyzatorskiej;
- 4) propagowanie wśród mieszkańców Gminy Nysa literatury i czytelnictwa;
- 5) umożliwienie korzystania z zasobów innych bibliotek w ramach wymiany międzybibliotecznej;
- 6) prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, wydawniczej i instrukcyjno-metodycznej.

2. Pozostałymi zadaniami *Biblioteki* jest:

- 1) prowadzenie różnorodnych form pracy z czytelnikiem służących popularyzacji literatury, kultury i sztuki oraz nauki;
- 2) promowanie książek i innych zbiorów;

- 3) współpraca z Wojewódzką Biblioteką Publiczną w Opolu oraz bibliotekami innych sieci, instytucjami kulturalnymi, oświatowymi i wychowawczymi, stowarzyszeniami i organizacjami społeczno – kulturalnymi;
- 4) realizacja projektów przynoszących korzyści kulturalne, edukacyjne i społeczne mieszkańcom regionu, również w ramach współpracy transgranicznej;
- 5) promocja *Biblioteki* oraz miasta i gminy Nysa.

Rozdział 3.

Organy Biblioteki i jej organizacja, w tym zakres działania i lokalizacja filii

§ 8. 1. Organem zarządzającym *Biblioteką* jest Dyrektor, który kieruje jej działalnością i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. W razie nieobecności Dyrektora funkcję jego zastępcy pełni wyznaczony przez Dyrektora instruktor biblioteczny.

3. Dyrektora *Biblioteki* powołuje i odwołuje Burmistrz Nysy na zasadach i w trybie przewidzianym w odrębnych przepisach.

§ 9. 1. *Biblioteka* posiada następujące filie:

- 1) Filia Nr 3, ul. B. Prusa 14;
- 2) Filia Nr 4, ul. W. Pawlik 8a;
- 3) Filia w Białej Nyskiej, ul Nyska 11;
- 4) Filia w Hajdukach Nyskich nr 73;
- 5) Filia w Goświnowicach , ul. Kolejowa 5;
- 6) Filia w Kopernikach nr 30a;
- 7) Filia w Kubicach nr 46a;
- 8) Filia w Lipowej nr 49a;
- 9) Filia w Wierzbicicach nr 100;
- 10) Filia w Złotogłowicach nr 169.

2. Do zakresu działania filii wymienionych w ust.1 należy:

- 1) gromadzenie, przechowywanie i ochrona zgromadzonych materiałów bibliotecznych;
- 2) udostępnianie zbiorów;
- 3) prowadzenie działalności informacyjnej, edukacyjnej, popularyzatorskiej;
- 4) propagowanie wśród mieszkańców Gminy Nysa literatury i czytelnictwa;
- 5) prowadzenie różnorodnych form pracy z czytelnikiem.

§ 10. W skład *Biblioteki* wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- 1) Dział gromadzenia i opracowania zbiorów;
- 2) Dział udostępniania dla dorosłych, w skład którego wchodzi:
 - a) Wypożyczalnia,
 - b) Czytelnia Czasopism,
 - c) Mediateka;
- 3) Oddział dziecięcy, w skład którego wchodzi:
 - a) Wypożyczalnia,
 - b) Czytelnia;

4) Dział edukacji i promocji „Centrum Działań Wspólnych”.

§ 11. Dla zapewnienia prawidłowej realizacji zadań *Biblioteki* Dyrektor może tworzyć nowe komórki organizacyjne, łączyć lub likwidować istniejące.

§ 12. 1. Dyrektor i pracownicy *Biblioteki* powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje.

2. Wynagrodzenie Dyrektora ustala Burmistrz Nysy, który wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

3. Wynagrodzenie pracowników określa regulamin wynagradzania zatwierdzany przez Dyrektora z uwzględnieniem zasad wynikających z odrębnych przepisów.

4. Pracowników *Biblioteki* zatrudnia i zwalnia Dyrektor.

§ 13. 1. Regulamin organizacyjny opracowuje i wprowadza w drodze zarządzenia Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Burmistrza Nysy, działających w *Bibliotece* organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

2. W przypadku zmiany regulaminu organizacyjnego wymaga on opinii działających w niej organizacji związkowych.

Rozdział 4. Źródła finansowania Biblioteki

§ 14. 1. *Biblioteka* prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach dotyczących gospodarki finansowej instytucji kultury.

2. Podstawą gospodarki finansowej *Biblioteki* jest plan finansowy, ustalony w drodze zarządzenia przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora, który w trakcie roku kalendarzowego może ulec zmianie, o czym należy powiadomić Burmistrza Nysy.

§ 15. 1. Działalność *Biblioteki* jest finansowana ze środków publicznych w ramach otrzymywanej od organizatora dotacji podmiotowej, dotacji celowej z budżetu państwa, dotacji celowej z budżetu gminy, darowizn, spadków i zapisów, przychodów z pobieranych opłat i innych źródeł.

2. Wysokość dotacji podmiotowej dla *Biblioteki* ustalana jest na podstawie projektu planu finansowego sporządzanego przez Dyrektora Biblioteki, przekazanego Burmistrzowi Nysy.

3. Nadzór nad gospodarką finansową sprawuje Burmistrz Nysy.

§ 16. Do składania w imieniu *Biblioteki* oświadczeń w zakresie jej praw i obowiązków majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch osób: Dyrektora i głównego księgowego lub osób przez Dyrektora upoważnionych.

§ 17. Dyrektor corocznie, w terminie do 3 miesięcy po dniu bilansowym, przedkłada Radzie Miejskiej w Nysie sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy, które podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Gminy Nysa.

Rozdział 5. Przepisy końcowe

§ 18. 1. Połączenia, podziału, likwidacji *Biblioteki* może dokonać organizator na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

2. Zmiany w Statucie mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Uzasadnienie

Przyjęcie nowego Statutu Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej im. Władysława Broniewskiego w Nysie podyktowane jest w szczególności zmianami funkcji niektórych jej działów. Z uwagi na malejącą liczbę osób korzystających z Czytelni Naukowej rezygnuje się z jej działalności, a księgozbiór przekazuje się do Wypożyczalni. Tworzy się nowy dział - Centrum Działań Wspólnych, którego celem będzie w szczególności współpraca międzynarodowa, organizacja spotkań i imprez, edukacja i promocja działalności Biblioteki.

W nowym Statucie zrezygnowano z działalności Kolegium Biblioteki, pełniącego fakultatywną rolę doradczą i opiniodawczą, które w praktyce nie realizowało swoich zadań i było nieaktywne.