

.....  
*Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica/ opiekuna prawnego kandydata*

.....  
*Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji*

.....  
**Dyrektor**

.....  
*Nazwa i adres placówki, do której składany jest wniosek*

### Wniosek o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole<sup>1</sup>

#### I. Dane osobowe kandydata i rodziców / prawnych opiekunów<sup>2</sup>

*(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)*

1.	Imię/imiona i nazwisko kandydata			
2.	Data urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Imię/imiona i nazwiska rodziców / opiekunów prawnych kandydata	Matki		
		Ojca		
5.	Miejsce zamieszkania rodziców / opiekunów prawnych i kandydata <sup>3</sup>	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica, numer domu /numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców / opiekunów prawnych kandydata - o ile je posiadają	Matki	Telefon	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon	
			Adres poczty elektronicznej	

#### II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne<sup>4</sup>

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.<sup>5</sup>

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 130 ust.4 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017, poz. 59), postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

<sup>2</sup> Zgodnie z art. 150 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-6 tabeli.

<sup>3</sup> Zgodnie z art. 131 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe, do publicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

<sup>4</sup> Zgodnie z art. 156 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe, wniosek może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego albo publicznych szkół, chyba że organ prowadzący dopuści możliwość składania wniosku do więcej niż trzech wybranych publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego albo publicznych szkół.

<sup>5</sup> Zgodnie z art. 150 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe, wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych lub innych form wychowania przedszkolnego w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

1. Pierwszy wybór

.....  
nazwa przedszkola

.....  
adres przedszkola

2. Drugi wybór

.....  
nazwa przedszkola

.....  
adres przedszkola

3. Trzeci wybór

.....  
nazwa przedszkola

.....  
adres przedszkola

### III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie – Prawo oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie.<sup>6</sup>

\*) Jeżeli wnioskodawca chce, by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium, należy napisać TAK i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*)
1	2	3	4
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	<b>Oświadczenie<sup>7</sup></b> o wielodzietności rodziny kandydata	
2.	Niepełnosprawność kandydata	<b>Orzeczenie</b> o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 i 1948) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców / opiekunów prawnych kandydata	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 i 1948) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców / opiekunów prawnych kandydata	<b>Orzeczenia</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 i 1948) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 i 1948) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica</i>	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie <sup>8</sup>	<b>Prawomocny wyrok sądu rodzinnego</b> orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu <b>oraz oświadczenie<sup>9</sup></b> o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia poświadczona,, za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	

<sup>6</sup> Zgodnie z art. 131 ust. 2 i 3 ustawy- Prawo oświatowe, w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunków zamieszkania na obszarze danej gminy, niż wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

<sup>7</sup> Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy- Prawo oświatowe, oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

<sup>8</sup> Zgodnie z art. 4 podpunkt 43 ustawy - Prawo oświatowe, definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

<sup>9</sup> Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka (patrz pkt. 8). Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej.

7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	<b>Dokument poświadczający</b> objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575,1583 i 1860). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	
----	---------------------------------------	--	--

#### IV. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych przez organ prowadzący:

\*) Jeżeli wnioskodawca chce, by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium, należy napisać TAK i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium<sup>10</sup>

Lp	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*)
1	2	3	4
1.	Dziecko, którego rodzice (opiekunowie prawni) są zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy, prowadzą własną firmę, gospodarstwo rolne, studiują lub uczą się w trybie dziennym	zaświadczenie z zakładu pracy potwierdzające zatrudnienie każdego z rodziców <b>lub</b> aktualny wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej <b>lub</b> odpis decyzji w sprawie wymiaru podatku rolnego <b>lub</b> zaświadczenie z uczelni albo szkoły zawierające informacje o stacjonarnym systemie studiów lub nauki	
2.	Dziecko, którego rodzeństwo kontynuuje edukację w danej placówce	Spełnienie kryterium poświadczają dyrektor placówki	
3.	Dziecko, którego rodzice (prawni opiekunowie) wybrali przedszkole najbliższe (do 3 km) miejsca zamieszkania lub pracy rodziców	Spełnienie kryterium poświadczają dyrektor placówki	
4.	Dziecko, którego rodzice (prawni opiekunowie) złożyli w Urzędzie Skarbowym w Nysie roczne zeznanie podatkowe za rok poprzedzający rok szkolny, na który prowadzony jest nabór	kopia <b>pierwszej strony</b> rozliczenia rocznego za rok poprzedzający rok szkolny, na który prowadzony jest nabór	Matka / prawna opiekunka Ojciec / prawny opiekun
5.	Dziecko, które od 1 września w roku szkolnym, na który prowadzony jest nabór, realizować będzie roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne (dotyczy oddziałów przedszkolnych w szkołach)	Spełnienie kryterium poświadczają dyrektor placówki	

#### V. Deklarowane godziny opieki:

- Oddział 5-cio godzinny (o ile funkcjonuje w danej placówce) 7.00-12.00 12.00-17.00 (**właściwie podkreślić**)
- Oddział całodzienny ..... (**wpisać liczbę godzin**)

#### Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017, poz. 59).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkole oraz innych formy wychowania przedszkolnego, wskazanych w II części wniosku.

#### Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r., poz. 922).

.....  
Data

.....  
Czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica / opiekuna prawnego kandydata

Zgłoszenie przyjęto dnia: .....

.....  
podpis przyjmującego

<sup>10</sup> Zgodnie z 150 ust. 2 ustawy - Prawo oświatowe do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów określonych przez organ prowadzący.