

ZARZĄDZENIE Nr 92/2019

Burmistrza Nysy

z dnia 01 lutego 2019 roku

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 57/2019 Burmistrza Nysy z dnia 4 stycznia 2019r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miejskiemu w Nysie.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W załączniku nr 1 do Zarządzenia Nr 57/2019 Burmistrza Nysy z dnia 4 stycznia 2019r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miejskiemu w Nysie § 33 otrzymuje brzmienie:

„§ 33. 1. Pracę biura koordynuje II Zastępca Burmistrza.

2. Do podstawowego zakresu działania biura do spraw inwestorów i informacji publicznej należy:

1) promocja inwestycji, w tym:

a) opracowywanie i dystrybucja informacji o możliwościach inwestowania w Gminie,

b) prowadzenie bazy danych o inwestorach i inwestycjach w Gminie,

c) pilotowanie inwestorów, udział w negocjacjach inwestora z Gminą,

d) analiza zainteresowań poszczególnymi rodzajami inwestycji, inicjowanie opracowania nowych ofert,

e) przygotowywanie wydawnictw promocyjnych, jak oferty lokalizacyjne, informatory itp.,

f) promocja Gminy na targach i imprezach inwestycyjnych;

2) prowadzenie informacji inwestycyjnej;

3) promocja potencjału inwestycyjno-gospodarczego Gminy;

4) przygotowywanie wydawnictw multimedialnych;

5) przygotowywanie udziału Gminy w krajowych i zagranicznych imprezach inwestycyjno-gospodarczych;

6) przygotowywanie oraz aktualizacja prezentacji inwestycyjno-gospodarczej o Gminie;

7) kontakty z krajowymi i zagranicznymi środowiskami zajmującymi się sprawami inwestycyjno-gospodarczymi;

8) prowadzenie i organizacja działań związanych z krajową i zagraniczną promocją Gminy we współdziałaniu z pozostałymi Wydziałami Urzędu oraz nawiązywanie współpracy w tym zakresie z innymi instytucjami, organizacjami pozarządowymi i przedsiębiorcami;

9) obsługa inwestycyjna, w tym:

a) pomoc dla potencjalnych inwestorów przy załatwianiu spraw związanych z uruchomieniem działalności gospodarczej,

- b) prowadzenie spotkań informacyjnych z potencjalnymi inwestorami, przygotowywanie i prowadzenie prezentacji dla potencjalnych grup inwestycyjnych;
- 10) współpraca z organizacjami i stowarzyszeniami zrzeszającymi przedsiębiorców;
- 11) prowadzenie spraw, we współpracy z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu, w zakresie przedsięwzięć realizowanych w partnerstwie publiczno-prywatnym;
- 12) realizacja zadań wynikających z ustawy o dostępie do informacji publicznej w trybie wnioskowym oraz realizacja zadań wynikających z ustawy o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego w charakterze Pełnomocnika Burmistrza Nysy do spraw informacji publicznej;
- 13) przygotowywanie dokumentów, w tym sporządzanie pism procesowych na potrzeby postępowania przed sądami administracyjnymi w sprawach z zakresu informacji publicznej.”

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ NYSY
Kordian Kolbiarz