

UCHWAŁA NR XLV/681/14
RADY MIEJSKIEJ W NYSIE

z dnia 29 kwietnia 2014 r.

w sprawie przyjęcia „Programu pomocy de minimis dla wybranych kategorii przedsiębiorców”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318, z 2014 r. poz. 379) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613, Nr 96, poz. 620, Nr 225, poz. 1461, Nr 226, poz. 1475, z 2011 r. Nr 102, poz. 584, Nr 112, poz. 654, Nr 171, poz. 1016, Nr 232, poz. 1378, z 2014 r. poz. 40) Rada Miejska w Nysie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. „Program pomocy de minimis dla wybranych kategorii przedsiębiorców”, zwany w dalszej części uchwały programem, reguluje zasady udzielenia pomocy w formie zwolnienia od podatku od nieruchomości od gruntów, budynków lub ich części oraz budowli lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.

2. Pomoc udzielona na podstawie niniejszej uchwały stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352 z 24 grudnia 2013 r., str. 1).

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć podatnika podatku od nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613, z późn. zm.) prowadzącego działalność gospodarczą,
- 2) mikroprzedsiębiorcy, małym przedsiębiorcy, średnim przedsiębiorcy - należy przez to rozumieć mikroprzedsiębiorcę, małego przedsiębiorcę lub średniego przedsiębiorcę w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólnego rozporządzenia w sprawie wyłączeń blokowych) – Dz. U. UE L 214 z 9 sierpnia 2008r., str. 3, ze zm.,
- 3) absolwencie – oznacza to bezrobotnego w okresie do upływu 12 miesięcy od dnia określonego w dyplomie, świadectwie lub innym dokumencie potwierdzającym ukończenie szkoły lub zaświadczeniu o ukończeniu kursu, jeżeli jest:
 - a) absolwentem, który uczęszczał w systemie dziennym do ponadpodstawowej oraz ponadgimnazjalnej szkoły publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej albo do szkoły wyższej,
 - b) absolwentem studiów podyplomowych lub doktoranckich, podjętych w okresie 6 miesięcy od dnia ukończenia szkoły wyższej,
 - c) absolwentem szkoły, o której mowa w lit. a, do której uczęszczał w systemie wieczorowym lub zaocznym, jeżeli w ostatnich 12 miesiącach trwania nauki nie był zatrudniony,
 - d) absolwentem co najmniej 12-miesięcznego przygotowania zawodowego, odbytego w ramach Ochotniczych Hufców Pracy,
 - e) absolwentem kursów zawodowych, trwających co najmniej 24 miesiące, jeżeli w okresie ostatnich 12 miesięcy ich trwania nie był zatrudniony,
 - f) absolwentem szkoły specjalnej,
 - g) niepełnosprawnym, który uzyskał uprawnienia do wykonywania zawodu.

§ 3. 1. Z pomocy w ramach programu korzystać mogą przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą na terenie Gminy Nysa.

2. Z pomocy nie mogą korzystać przedsiębiorcy posiadający zaległości w płatnościach należności stanowiących dochody budżetu Gminy Nysa.

3. Maksymalna kwota pomocy, wyrażona w ekwiwalencie dotacji brutto zgodnie z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz.U. Nr 194, poz. 1983, ze zm.) udzielona jednemu przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały wynosi równowartość 200 tysięcy euro po zsumowaniu z każdą inną pomocą *de minimis* udzieloną temu przedsiębiorcy w okresie trzech kolejnych lat podatkowych.

4. Przeliczania pomocy na równowartość w euro dokonuje się na podstawie kursu średniego Narodowego Banku Polskiego publikowanego na dzień udzielenia pomocy.

§ 4. 1. Z udziału w programie wykluczeni są przedsiębiorcy:

- 1) działający w sektorach rybołówstwa i akwakultury w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) Nr 104/2000 z 17 grudnia 1999r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 17 z 21 stycznia 2000 r., str. 22),
- 2) prowadzący działalność w zakresie wydobywania kruszywa
- 3) działający w sektorze transportu,
- 4) działający w sektorze handlu.

2. Program nie przewiduje udzielania pomocy przyznawanej na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich Unii Europejskiej oraz pomocy uwarunkowanej pierwszeństwem wykorzystania towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy.

§ 5. Zwolnienia dla przedsiębiorców zatrudniających młodocianych w celu praktycznej nauki zawodu

1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości przedsiębiorców zatrudniających młodocianych w celu praktycznej nauki zawodu, na okres począwszy od miesiąca złożenia kompletnego wniosku, o którym mowa w ust. 2, nie wcześniej jednak niż od daty zawarcia umowy w celu praktycznej nauki zawodu, do czasu jej rozwiązania/ustania.

2. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc na zatrudnienie młodocianego, do dnia 15 września lub 15 lutego, składa w organie podatkowym:

- 1) wniosek o udzielenie pomocy, którego wzór określony jest w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) oświadczenie o wielkości brutto pomocy *de minimis*, otrzymanej przez niego w okresie ostatnich trzech kolejnych lat podatkowych poprzedzających dzień złożenia wniosku lub o nieotrzymaniu pomocy *de minimis*,
- 3) formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, ze zm.),
- 4) kopie zawartych z młodocianymi umów w celu praktycznej nauki zawodu na okres 24 lub 36 miesięcy;
- 5) dokumenty wystawione przez szkołę potwierdzające, iż młodociany jest uczniem.

3. Wielkość zwolnienia dla przedsiębiorców zatrudniających młodocianych w celu praktycznej nauki zawodu wynosi:

- 1) 3% wartości naliczonego rocznego podatku od nieruchomości od 1 zatrudnionego przez przedsiębiorcę mikro i małego;
- 2) 1% wartości naliczonego rocznego podatku od nieruchomości od 1 zatrudnionego przez innego przedsiębiorcę niż mikro i mały; przy czym łączna kwota zwolnienia nie może przekroczyć 50% wartości naliczonego rocznego podatku od nieruchomości.

4. W przypadku rozwiązania umowy w celu praktycznej nauki zawodu przed końcem roku szkolnego, przedsiębiorca może podpisać kolejną umowę w celu praktycznej nauki zawodu z innym uczniem, nie tracąc prawa do zwolnienia od podatku.

5. W przypadku rozwiązania umowy w celu praktycznej nauki zawodu przed końcem roku szkolnego, gdy przedsiębiorca nie podpisuje kolejnej umowy w celu praktycznej nauki zawodu z innym uczniem, przedsiębiorca traci prawo do części zwolnienia dotyczącej rozwiązanej umowy, zaś podatek niezapłacony staje się zaległością podatkową.

§ 6. Zwolnienia dla przedsiębiorców zatrudniających absolwentów na wolne miejsca pracy

1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości na okres do 3 lat części nieruchomości stanowiące przedmiot opodatkowania, związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, będące własnością albo pozostające w posiadaniu samoistnym przedsiębiorców, którzy zatrudnią absolwentów na wolne miejsca pracy na terenie miasta i gminy Nysa.

2. Zwolnienia od podatku od nieruchomości, o którym mowa w ust. 1 nie stosuje się w przypadku zatrudnienia absolwentów na wolne miejsca pracy w handlu hurtowym i detalicznym, w działalności ubezpieczeniowej, bankowej i pośrednictwa finansowego.

3. Zwolnienie od podatku od nieruchomości nie przysługuje w przypadku utworzenia miejsc pracy w związku z zatrudnianiem osób bezrobotnych oraz innymi sposobami aktywizacji tych osób w oparciu o przepisy ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013r. poz. 674, ze zm.), a także w przypadku korzystania przez przedsiębiorcę z uprawnień przysługujących w związku z zatrudnieniem osoby niepełnosprawnej w oparciu o przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721, ze zm.).

4. Przez wolne miejsca pracy rozumie się miejsce pracy, które nie powstało w wyniku rozwiązania stosunku pracy za wypowiedzeniem przez przedsiębiorcę będącego pracodawcą w okresie ostatnich 12 miesięcy licząc od dnia złożenia wniosku o udzielenie pomocy.

5. Powierzchnia lub wartość części nieruchomości stanowiących przedmiot opodatkowania, o których mowa w ust. 1, objęta zwolnieniem jest uzależniona od ilości zatrudnionych absolwentów i wynosi: 3 000 zł rocznie za każdego zatrudnionego absolwenta. W przypadku niepełnego roku zwolnienie przysługuje proporcjonalnie od ilości miesięcy, w których absolwent był zatrudniony.

6. Miesięczna wysokość udzielonego zwolnienia od podatku nie może przekroczyć 80% kwoty należnego podatku za nieruchomość lub jej część, związaną z prowadzeniem działalności gospodarczej, obliczonego w skali jednego miesiąca.

7. Warunkiem udzielenia zwolnienia jest zatrudnienie absolwenta w pełnym wymiarze czasu pracy.

8. Zwolnienie od podatku stosuje się w wyniku złożenia przez przedsiębiorcę wniosku o udzielenie pomocy wraz z dokumentacją świadczącą o zatrudnieniu absolwenta oraz:

- 1) oświadczenia o wielkości brutto pomocy *de minimis*, otrzymanej przez niego w okresie ostatnich trzech kolejnych lat podatkowych poprzedzających dzień złożenia wniosku lub o nieotrzymaniu pomocy *de minimis*,
- 2) formularza informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* stanowiącego załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, ze zm.).

9. Zwolnienie od podatku powstaje po zatrudnieniu absolwenta od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło złożenie kompletnego wniosku zawierającego wszystkie wymagane informacje i załączniki, a ustaje z ostatnim dniem miesiąca, w którym przedsiębiorca nie spełnia warunków do zwolnienia od podatku.

10. Zwolnienie od podatku odliczane jest z góry.

11. Wzór wniosku o udzielenie pomocy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

12. Przedsiębiorca, który uzyskał zwolnienie, zobowiązany jest przedkładać do ostatniego dnia każdego kwartału:

- 1) informację o utrzymaniu zatrudnienia absolwenta, potwierdzoną uwierzytelnionymi kopiami deklaracji ZUS,
- 2) oświadczenie o wielkości brutto pomocy *de minimis*, otrzymanej w okresie trzech kolejnych lat podatkowych.

§ 7. Zwolnienia dla przedsiębiorców realizujących inwestycje w zakresie działalności hotelarskiej

1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości na okres do 3 lat przedsiębiorców prowadzących działalność hotelarską, tworzących nowe miejsca noclegowe:

- 1) zarejestrowanych w ewidencji obiektów hotelarskich prowadzonej przez Marszałka Województwa Opolskiego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 196);
- 2) planujących dokonać rejestracji w ewidencji, o której mowa w punkcie 1; którzy ponoszą koszty na zakup środków trwałych lub wyposażenia związanych z tworzeniem nowych miejsc noclegowych na terenie Gminy Nysa.

2. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc składa w organie podatkowym do dnia 15 stycznia lub 15 lipca:

- 1) wniosek o udzielenie pomocy, którego wzór określony jest w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały;
- 2) oświadczenie o wielkości brutto pomocy *de minimis*, otrzymanej przez niego w okresie ostatnich trzech kolejnych lat podatkowych poprzedzających dzień złożenia wniosku lub o nieotrzymaniu pomocy *de minimis*,
- 3) formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, ze zm.).
- 4) kopię wypisu z ewidencji obiektów hotelarskich lub oświadczenie o zamiarze dokonaniu rejestracji w tej ewidencji w ciągu trzech lat;
- 5) oświadczenie o zamiarze poniesienia kosztów na zakup środków trwałych lub wyposażenia związanych z związanymi z tworzeniem nowych miejsc noclegowych.

3. Wielkość zwolnienia wynosi 50% wartości kosztów poniesionych na zakup środków trwałych lub wyposażenia związanych z tworzeniem nowych miejsc noclegowych, przy czym łączna kwota zwolnienia nie może przekroczyć 80% wartości naliczonego rocznego podatku od nieruchomości.

4. Wielkość zwolnienia rozłożona jest proporcjonalnie na okres trzech lat kalendarzowych, liczonych od roku złożenia przez przedsiębiorcę wniosku o udzielenie pomocy oraz przedstawienia dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów związanych z utworzeniem nowych miejsc noclegowych lub do wyczerpania pułapu *de minimis*.

5. W przypadku przedstawienia nieprawdziwych danych bądź likwidacji nowych miejsc noclegowych, podatek niezapłacony staje się zaległością podatkową.

6. Przedsiębiorca może ubiegać się po raz kolejny o pomoc na inwestycje w zakresie hotelarstwa, po wygaśnięciu zwolnienia.

7. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 należy dołączyć wykaz kosztów remontu kwalifikujących do objęcia pomocą w ramach inwestycji związanych z tworzeniem nowych miejsc noclegowych, wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 8. Zwolnienia dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy

1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości na okres do 3 lat części nieruchomości stanowiące przedmiot opodatkowania, związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, będące przedmiotem własności albo pozostające w posiadaniu samoistnym przedsiębiorców, którzy utworzą dodatkowe miejsca pracy na terenie miasta i gminy Nysa.

2. Zwolnienia od podatku od nieruchomości, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się w przypadku utworzenia nowych miejsc pracy w handlu hurtowym i detalicznym, w działalności ubezpieczeniowej, bankowej i pośrednictwa finansowego.

3. Zwolnienie od podatku od nieruchomości nie przysługuje w przypadku utworzenia nowych miejsc pracy w związku z zatrudnianiem osób bezrobotnych oraz innymi sposobami aktywizacji tych osób w oparciu o przepisy ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r. poz. 674, ze zm.), a także w przypadku korzystania przez pracodawcę z uprawnień przysługujących w związku z zatrudnianiem osoby niepełnosprawnej w oparciu o przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721, ze zm.).

4. Zwolnienie od podatku od nieruchomości nie przysługuje przedsiębiorcom, powstałym w wyniku przekształcenia, reorganizacji, likwidacji i upadłości, chyba, że przedsiębiorcy zwiększają zatrudnienie w stosunku do okresu przed przekształceniem, reorganizacją, likwidacją lub upadłości.

5. Powierzchnia lub wartość części nieruchomości stanowiących przedmiot opodatkowania, o których mowa w ust. 1, objęta zwolnieniem jest uzależniona od ilości utworzonych dodatkowych miejsc pracy i wynosi:

- 1) za utworzenie od 1 do 5 miejsc pracy - 80 m² powierzchni użytkowej budynków na każde nowo utworzone miejsce pracy, a za każde następne utworzone miejsce pracy – 120 m²,
- 2) za utworzenie od 1 do 5 miejsc pracy - 800 m² powierzchni użytkowej gruntów na każde nowo utworzone miejsce pracy, a za każde następne utworzone miejsce pracy powierzchnia ta wynosi – 1.200 m²,
- 3) za utworzenie od 1 do 5 miejsc pracy - 40.000 zł wartości budowli na każde nowo utworzone miejsce, a za każde następne utworzone miejsce pracy – 60.000 zł wartości budowli.

6. Jeżeli przedsiębiorca nie jest objęty obowiązkiem podatkowym w którymkolwiek z przedmiotów opodatkowania wymienionych w ust. 5, zwolnienie od podatku przysługuje tylko z tego tytułu, w którym jest opodatkowany.

7. Miesięczna wysokość udzielonego zwolnienia od podatku nie może przekroczyć 90% kwoty należnego podatku za nieruchomość lub jej część, związaną z prowadzeniem działalności gospodarczej, obliczonego w skali jednego miesiąca.

8. Wysokość zwolnienia od podatku z tytułu, o którym mowa w ust. 5 ustala się według następującego wzoru: **$X \cdot Y \cdot Z = \text{wysokość zwolnienia}$** , gdzie **X** - oznacza powierzchnię budynków lub ich części, gruntów lub wartość budowli, o których mowa w ust. 5, **Y** - oznacza przyrost netto miejsc pracy w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy, **Z** - oznacza stawkę podatku od nieruchomości od powierzchni budynków lub ich części, gruntów lub wartości budowli związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą w danym roku podatkowym.

9. Warunek utworzenia nowych miejsc pracy uważa się za spełniony, jeśli nastąpił u przedsiębiorcy wzrost netto liczby pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę na okres minimum 3 miesięcy, w odniesieniu do średniego stanu zatrudnienia w ostatnich 12 miesiącach poprzedzających złożenie wniosku o udzielenie pomocy (nabycie uprawnień do zwolnienia), w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy. Jeżeli w wyniku obliczeń średni stan zatrudnienia stanowić będzie liczbę z ułamkiem, stosuje się matematyczne zasady zaokrąglania liczb z dokładnością do jedności

10. Zwolnienie od podatku stosuje się w wyniku złożenia przez przedsiębiorcę wniosku o udzielenie pomocy wraz z dokumentacją świadczącą o utworzeniu nowych miejsc pracy oraz:

- 1) oświadczenia o wielkości brutto pomocy *de minimis*, otrzymanej przez niego w okresie ostatnich trzech kolejnych lat podatkowych poprzedzających dzień złożenia wniosku lub o nieotrzymaniu pomocy *de minimis*,
- 2) formularza informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* stanowiącego załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, ze zm.).

11. Zwolnienie od podatku powstaje po utworzeniu miejsc pracy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło złożenie kompletnego wniosku zawierającego wszystkie wymagane informacje i załączniki, a ustaje z ostatnim dniem miesiąca, w którym przedsiębiorca nie spełnia warunków do zwolnienia od podatku.

12. Zwolnienie od podatku odliczane jest z góry.

13. Wniosek o udzielenie pomocy, stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej uchwały, powinien zawierać:

- 1) określenie przedsiębiorcy,
- 2) zakres prowadzonej działalności,
- 3) określenie nieruchomości, na której prowadzona jest działalność,
- 4) liczbę zatrudnionych,
- 5) branżę i ilość utworzonych miejsc pracy,
- 6) okres wnioskowanego zwolnienia,
- 7) opis planowanych zamierzeń i inwestycji związanych z rozwojem przedsiębiorstwa.

14. Do wniosku należy załączyć następujące dokumenty:

- 1) informację o średnim stanie zatrudnienia w ostatnich 12 miesiącach potwierdzoną uwierzytelnionymi kopiami deklaracji ZUS z ostatnich 12 miesięcy,
- 2) uwierzytelnioną kopię złożonego w ZUS zgłoszenia do ubezpieczenia potwierdzającego utworzenie nowych miejsc pracy,
- 3) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
- 4) zaświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami w stosunku do właściwego Urzędu Skarbowego, ZUS i Urzędu Miejskiego w Nysie.

15. Rozpatrzeniu podlegają tylko wnioski kompletne spełniające wymagania merytoryczne.

16. Przedsiębiorca, który uzyskał zwolnienie, zobowiązany jest przedkładać w terminie do 25 dni po zakończeniu każdego kwartału:

- 1) informację o utrzymaniu utworzonych nowych miejsc pracy, potwierdzoną uwierzytelnionymi kopiami deklaracji ZUS,
- 2) oświadczenie o wielkości brutto pomocy *de minimis*, otrzymanej w okresie od złożenia ostatniego oświadczenia.

17. Zwrot pomocy następuje w przypadku:

- 1) niedotrzymania przez przedsiębiorcę terminu przedłożenia dokumentów wymienionych w ust. 16 lub przedłożenia nieprawdziwych danych,
- 2) zmniejszenia czasu pracy pracowników lub likwidacji miejsc pracy,
- 3) nieterminowego uiszczenia należnych Gminie podatków i opłat uwzględniających uzyskaną ulgę.

18. Zwolnienie cofa się od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło zdarzenie wymienione w ust. 17.

19. Przedsiębiorca, któremu cofnięto zwolnienie w trybie niniejszego paragrafu, nie może się ubiegać o kolejne zwolnienie.

20. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia od podatku może się starać o kolejne zwolnienie po upływie minimum 12 miesięcy od daty otrzymania zwolnienia

§ 9. Organ podatkowy wydaje zaświadczenie o udzielonej pomocy *de minimis* w terminie 7 dni od dnia udzielenia pomocy.

§ 10. 1. Rozpatrzeniu podlegają tylko wnioski kompletne spełniające wymagania merytoryczne.

2. Wnioski podlegają rozpatrzeniu przez Burmistrza Nysy po uzyskaniu opinii Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów Rady Miejskiej w Nysie.

3. Przedsiębiorcy korzystający z pomocy, na żądanie organu podatkowego, są zobowiązani do przedłożenia w żądanym terminie informacji niezbędnych do kontroli udzielanej pomocy.

§ 11. Zwolnienie udzielone przedsiębiorcom, którzy korzystali ze zwolnienia niezgodnie z warunkami niniejszej uchwały, staje się zaległością podatkową i podlega zwrotowi do budżetu Gminy Nysa w trybie przepisów ustawy Ordynacja podatkowa.

§ 12. W stosunku do tych samych kosztów, możliwe jest udzielenie pomocy tylko raz.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nysy.

§ 14. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Nysie oraz na stronie internetowej Urzędu (BIP).

§ 15. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

2. Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2020 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY



Feliks Kamienik

Wniosek o udzielenie pomocy na zatrudnienie młodocianych w celu praktycznej nauki zawodu

Burmistrz Nysy

Dane identyfikacyjne podatnika:

Nazwa przedsiębiorcy / imię i nazwisko:

.....

Siedziba:

.....

NIP:

REGON:

PKD:

Oświadczam, iż nie działam w sektorze:

- a) rybołówstwa i akwakultury w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) Nr 104/2000 z 17 grudnia 1999r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 17 z 21 stycznia 2000 r., str. 22);
- b) działalności związanej wydobyciem kruszywa
- c) transportu,
- d) handlu.

Liczba młodocianych, z którymi zawarto umowę w celu praktycznej nauki zawodu na rok szkolny

Wielkość podmiotu ubiegającego się o pomoc w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych) – Dz. U. UE L 214 z 9 sierpnia 2008r., str. 3, ze zm. *(proszę zaznaczyć odpowiednią opcję):*

- Mikro
- Mały
- Średni
- Inny

Forma prawna *(proszę zaznaczyć odpowiednią opcję):*

- Przedsiębiorstwo państwowe
- Jednoosobowa spółka Skarbu Państwa
- Jednoosobowa spółka samorządu terytorialnego w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej
- Spółka akcyjna lub z ograniczoną odpowiedzialnością z dominującym wpływem organów publicznych
- Podmiot nienależący do kategorii wymienionych wyżej

Wielkość pomocy publicznej z innych źródeł przeznaczonej na finansowanie umów w celu praktycznej nauki zawodu: proszę podać podstawę prawną udzielenia pomocy oraz wielkość udzielonej pomocy na zatrudnienia młodocianych *(wypełnić tylko jeśli przedsiębiorca korzysta z innej pomocy na finansowanie tych samych umów)*

.....

.....

W okresie ostatnich trzech lat podatkowych (*proszę zaznaczyć odpowiednią opcję*):

- nie korzystałem z pomocy de minimis
- korzystałem z pomocy de minimis*

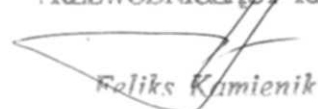
.....
podpis przedsiębiorcy

**W przypadku korzystania z pomocy de minimis do wniosku należy załączyć wszystkie zaświadczenia lub oświadczenia o udzielonej pomocy de minimis wydane w roku złożenia wniosku oraz w poprzednich dwóch latach podatkowych.*

Do wniosku należy dołączyć:

- *dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej (kopię wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub wypis z KRS);*
- *kopie zawartych z młodocianymi umów w celu praktycznej nauki zawodu na okres co najmniej trwającego roku szkolnego; oraz*
- *dokumenty wystawione przez szkołę potwierdzające, iż młodociany jest uczniem,*
- *formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, ze zm.).*

PRZEWODNICZĄCY RADY



Feliks Kamienik

**Wniosek o udzielenie pomocy dla przedsiębiorców zatrudniających absolwentów na wolne
miejsca pracy**

Burmistrz Nysy

Nazwa przedsiębiorcy / imię i nazwisko:.....

.....

Siedziba / adres:.....

.....

NIP:

REGON:

PKD:

Zakres prowadzonej działalności:

Określenie nieruchomości, na której prowadzona jest działalność:

.....

Liczba zatrudnionych:

Branża:

Okres wnioskowanego zwolnienia:

Opis planowanych zamierzeń i inwestycji związanych z rozwojem przedsiębiorstwa:

.....

.....

Oświadczam, iż nie działam w sektorze:

- a) rybołówstwa i akwakultury w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) Nr 104/2000 z 17 grudnia 1999r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 17 z 21 stycznia 2000 r., str. 22);
- b) działalności związanej wydobyciem kruszywa
- c) transportu,
- d) handlu.

Ilość utworzonych miejsc pracy dla absolwentów:

Wielkość podmiotu ubiegającego się o pomoc w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych) – Dz. U. UE L 214 z 9 sierpnia 2008r., str. 3, ze zm. *(proszę zaznaczyć odpowiednią opcję):*

- Mikro
 Mały
 Średni
 Inny

Forma prawna (proszę zaznaczyć odpowiednią opcję):

- Przedsiębiorstwo państwowe
- Jednoosobowa spółka Skarbu Państwa
- Jednoosobowa spółka samorządu terytorialnego w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej
- Spółka akcyjna lub z ograniczoną odpowiedzialnością z dominującym wpływem organów publicznych
- Podmiot nienależący do kategorii wymienionych wyżej

Wielkość pomocy publicznej z innych źródeł przeznaczonej na finansowanie zatrudnienia lub inwestycji, na którą ubiega się przedsiębiorca: podstawa prawna oraz wielkość udzielonej pomocy na zatrudnienie absolwentów (wypełnić tylko jeśli przedsiębiorca korzysta z innej pomocy na finansowanie tej samej inwestycji)

.....
.....

W okresie ostatnich trzech lat podatkowych (proszę zaznaczyć odpowiednią opcję):

- nie korzystałem z pomocy de minimis
- korzystałem z pomocy de minimis*

.....
podpis przedsiębiorcy/ osoby uprawnionej

*W przypadku korzystania z pomocy de minimis do wniosku należy załączyć wszystkie zaświadczenia lub oświadczenia o udzielonej pomocy de minimis wydane w roku złożenia wniosku oraz w poprzednich dwóch latach podatkowych.

Do wniosku należy dołączyć:

- dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej (kopię wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub wypis z KRS);
- dokumenty potwierdzające zwiększenie stanu zatrudnienia u przedsiębiorcy, to jest stosowne deklaracje rozliczeniowe (formularze ZUS DRA) przekazane Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych za okres w którym nastąpiło zwiększenie zatrudnienia;
- dokument potwierdzający uzyskanie statusu absolwenta przez osobę, dla której utworzono nowe miejsce pracy
- uwierzytelniona kopia złożonego w ZUS zgłoszenia do ubezpieczenia potwierdzającego utworzenie nowych miejsc pracy,
- zaświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami w stosunku do właściwego Urzędu Skarbowego, ZUS i Urzędu Miejskiego,
- formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, ze zm.).

RZEWODNICZĄCY RADY


Feliks Kamiński

Wniosek o udzielenie pomocy dla przedsiębiorców realizujących inwestycje związane z tworzeniem nowych miejsc noclegowych

Burmistrz Nysy

Nazwa przedsiębiorcy / imię i nazwisko :.....

Siedziba / adres:.....

NIP:

REGON:

PKD:

Oświadczam, iż nie działam w sektorze:

- a) rybołówstwa i akwakultury w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) Nr 104/2000 z 17 grudnia 1999r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 17 z 21 stycznia 2000 r., str. 22);
- b) działalności związanej wydobyciem kruszywa
- c) transportu,
- d) handlu.

Oświadczam, iż do końca trzeciego roku liczonego od roku złożenia niniejszego wniosku, dokonam wydatków na zakup środków trwałych lub wyposażenia związanego z działalnością hotelarską w wysokości:

Oświadczam, iż obiekt hotelarski, którego dotyczy zwolnienie figuruje we właściwej ewidencji obiektów hotelarskich. W przypadku, gdy obiekt ten nie figuruje w ewidencji, deklaruję zamiar zgłoszenie do właściwej ewidencji obiektów hotelarskich.

Wielkość podmiotu ubiegającego się o pomoc w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych) – Dz. U. UE L 214 z 9 sierpnia 2008r., str. 3, ze zm. *(proszę zaznaczyć odpowiednią opcję):*

- Mikro
- Mały
- Średni
- Inny

Forma prawna *(proszę zaznaczyć odpowiednią opcję):*

- Przedsiębiorstwo państwowe
- Jednoosobowa spółka Skarbu Państwa
- Jednoosobowa spółka samorządu terytorialnego w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej

- Spółka akcyjna lub z ograniczoną odpowiedzialnością z dominującym wpływem organów publicznych
 Podmiot nienależący do kategorii wymienionych wyżej

Wielkość pomocy publicznej z innych źródeł przeznaczonych na finansowanie inwestycji, na którą ubiega się przedsiębiorca: podstawa prawna oraz wielkość udzielonej pomocy (*wypełnić tylko jeśli przedsiębiorca korzysta z innej pomocy na finansowanie tej samej inwestycji*)
.....
.....

W okresie ostatnich trzech lat podatkowych (*proszę zaznaczyć odpowiednią opcję*):

- nie korzystałem z pomocy de minimis
 korzystałem z pomocy de minimis*

.....
podpis przedsiębiorcy/ osoby uprawnionej

**W przypadku korzystania z pomocy de minimis do wniosku należy załączyć wszystkie zaświadczenia lub oświadczenia o udzielonej pomocy de minimis wydane w roku złożenia wniosku oraz w poprzednich dwóch latach podatkowych.*

Do wniosku należy dołączyć:

- dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej (kopię wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub wypis z KRS) oraz*
- kopię z ewidencji obiektów hotelarskich prowadzonych przez właściwy organ (jeśli obiekt figuruje w ewidencji),*
- formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, ze zm.).*

PRZEWODNICZĄCY RADY

Foliks Kamienik

Wykaz kosztów remontu kwalifikujących do objęcia pomocą w ramach inwestycji związanych z tworzeniem nowych miejsc noclegowych

1. Remont lub modernizacja przyłączy, elementów przyłączy budynku lub wykonanie nowych przyłączy, obejmujące:
 - 1) przyłącza wodociągowe, hydroformie,
 - 2) przyłącza kanalizacyjne, bezodpływowe zbiorniki ścieków, urządzenia do oczyszczania ścieków,
 - 3) przyłącza sieci ciepłej, węzły ciepłownicze, kotłownie,
 - 4) przyłącza do linii elektrycznej.
2. Wykonanie nowego przyłącza do sieci gazowej.
3. Remont i modernizacja fundamentów, łącznie z izolacjami, obejmujące:
 - 1) wzmocnienie fundamentów lub ich zabezpieczenie,
 - 2) izolacje przeciwwodne, przeciwwilgociowe, ciepłe,
 - 3) osuszanie fundamentów.
4. Remont lub modernizacja elementów konstrukcyjnych budynku lub ich części, dotyczące:
 - 1) konstrukcji stropów,
 - 2) konstrukcji ścian nośnych i zewnętrznych,
 - 3) konstrukcji i pokrycia dachu,
 - 4) docieplenia stropów i stropodachów,
 - 5) kanałów spalinowych i wentylacyjnych,
 - 6) pozostałych elementów konstrukcyjnych budynku, jak np. słupów, podciągów, schodów, zadaszeń, balkonów, loggi, izolacji przeciwwodnych, dźwiękochłonnych.
5. Remont lub modernizacja elewacji budynku, obejmujące:
 - 1) tynki i okładziny zewnętrzne,
 - 2) malowanie elewacji,
 - 3) docieplenie ścian budynku,
 - 4) obróbki blacharskie i elementy odwodnienia budynku.
6. Wbudowanie nowych, wymiana lub remont okien oraz drzwi zewnętrznych.
7. Przebudowa układu funkcjonalnego budynku, obejmująca:
 - 1) sanitariaty i kuchnie,
 - 2) dźwigi osobowe,
 - 3) wjazdy, podjazdy, zabezpieczenia i wykonanie innych elementów związanych z udostępnieniem i przystosowaniem obiektu oraz pomieszczeń ogólnodostępnych budynku dla osób niepełnosprawnych.
8. Remont, modernizacja, wymiana lub wykonanie nowych instalacji budynku, obejmujące rozprowadzanie po budynku instalacji oraz montaż trwale umiejscowionych: wyposażenia, armatury i urządzeń dotyczących:
 - 1) instalacji sanitarnych,
 - 2) instalacji elektrycznych, odgromowych i uziemienia,
 - 3) instalacji klimatyzacyjnych i wentylacyjnych,
 - 4) instalacji i alarmowych,
 - 5) przewodów wentylacyjnych, spalinowych i dymowych.
9. Wykonanie nowych instalacji gazowych.

10. Remont ciągów komunikacyjnych, magazynów.

10. Remont, modernizacja lub wykonanie nowych elementów w lokalu:

- 1) ścianek działowych, sufitów, tynków i okładzin wewnętrznych,
- 2) podłóg i posadzek,
- 3) okien, świetlików i drzwi,
- 4) powłok malarskich i tapet,
- 5) elementów kowalsko-ślusarskich,
- 6) izolacji przeciwwodnych, przeciwwilgociowych, dźwiękochłonnych i ciepłych.

12. Remont, modernizacja, wymiana lub wykonanie nowych instalacji w lokalu, obejmujące rozprowadzenie po lokalu instalacji oraz montaż trwale umiejscowionych: wyposażenia, armatury i urządzeń dotyczących:

- 1) instalacji sanitarnych,
- 2) instalacji elektrycznych,
- 3) instalacji klimatyzacyjnych i wentylacyjnych,
- 4) instalacji alarmowych,
- 5) instalacji i urządzeń grzewczych,
- 6) przewodów wentylacyjnych, spalinowych i dymowych.

KZEWODNICZĄCY RADY
Foliks Kamienik

Wniosek o udzielenie pomocy dla przedsiębiorców tworzących miejsca pracy

Burmistrz Nysy

Nazwa przedsiębiorcy / imię i nazwisko:.....

.....

Siedziba / adres:.....

.....

NIP:

REGON:

PKD:

Zakres prowadzonej działalności:

Określenie nieruchomości, na której prowadzona jest działalność:

.....

.....

Liczba zatrudnionych:

Branża:

Ilość utworzonych miejsc pracy:

Okres wnioskowanego zwolnienia:

Opis planowanych zamierzeń i inwestycji związanych z rozwojem przedsiębiorstwa:

.....

.....

Oświadczam, iż nie działam w sektorze:

- a) rybołówstwa i akwakultury w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) Nr 104/2000 z 17 grudnia 1999r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 17 z 21 stycznia 2000 r., str. 22);
- b) działalności związanej wydobyciem kruszywa
- c) transportu,
- d) handlu.

Wielkość podmiotu ubiegającego się o pomoc w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych) – Dz. U. UE L 214 z 9 sierpnia 2008r., str. 3, ze zm. *(proszę zaznaczyć odpowiednią opcję):*

Mikro

Mały

- Średni
 Inny

Forma prawna (*proszę zaznaczyć odpowiednią opcję*):

- Przedsiębiorstwo państwowe
 Jednoosobowa spółka Skarbu Państwa
 Jednoosobowa spółka samorządu terytorialnego w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej
 Spółka akcyjna lub z ograniczoną odpowiedzialnością z dominującym wpływem organów publicznych
 Podmiot nienależący do kategorii wymienionych wyżej

Wielkość pomocy publicznej z innych źródeł przeznaczonej na finansowanie zatrudnienia, na którą ubiega się przedsiębiorca: proszę podać podstawę prawną udzielenia pomocy oraz wielkość udzielonej pomocy na nowoutworzone miejsca pracy (*wypełnić tylko jeśli przedsiębiorca korzysta z innej pomocy na finansowanie tej samej inwestycji*)

.....

.....

W okresie ostatnich trzech lat podatkowych (*proszę zaznaczyć odpowiednią opcję*):

- nie korzystałem z pomocy de minimis
 korzystałem z pomocy de minimis*

.....
podpis przedsiębiorcy/ osoby uprawnionej

**W przypadku korzystania z pomocy de minimis do wniosku należy załączyć wszystkie zaświadczenia lub oświadczenia o udzielonej pomocy de minimis wydane w roku złożenia wniosku oraz w poprzednich dwóch latach podatkowych.*

Do wniosku należy dołączyć:

- *informacja o średnim stanie zatrudnienia w ostatnich 12 miesiącach potwierdzona uwierzytelnionymi kopiami deklaracji ZUS z ostatnich 12 miesięcy*
- *uwierzytelniona kopia złożonego w ZUS zgłoszenia do ubezpieczenia potwierdzającego utworzenie nowych miejsc pracy,*
- *aktualny wypis pierwszego Krajowego Rejestru Sądowego lub ewidencji działalności gospodarczej.*
- *zaświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami w stosunku do właściwego Urzędu Skarbowego, ZUS i Urzędu Miejskiego w Nysie,*
- *oświadczenie o wielkości brutto pomocy de minimis, otrzymanej w ciągu trzech ostatnich lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy,*
- *formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, ze zm.).*

RZEWODNICZĄCY RADY

Poliks/Kamienik