

17. Oferty zostaną odrzucone pod względem formalnym i nie podlegają ocenie merytorycznej, w szczególności jeżeli oferty zostały złożone:
 - a) na innych drukach niż określone w ust. 4 ogłoszenia, złożone po upływie wyznaczonego w ust. 18 terminu,
 - b) nie podpisane lub podpisane przez osoby nieupoważnione do reprezentowania oferenta,
 - c) przez podmiot nieuprawniony,
 - d) przez podmiot, który według statutu nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem,
 - e) nie uzupełnione w trybie określonym w § 3 ust. 11.
18. W drodze konkursu dopuszcza się wybranie więcej niż jednej oferty z zastrzeżeniem, iż ogólna kwota przyznanych środków nie ulega zwiększeniu.
19. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.

§ 3

TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w terminie 7 dni, licząc od dnia następującego po upływie terminu przyjmowania ofert.
2. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, ze zm.
3. Złożone oferty będą opiniowane pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową powołaną Zarządzeniem Burmistrza Nysy.
4. Ocenie podlegać będzie w szczególności zgodność celów statutowych podmiotu składającego ofertę w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii, tj. prowadzenie działalności pożytku publicznego w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, kompletność złożonej dokumentacji, a także spójność kosztorysu z zakresem merytorycznym oferty.
5. Decyzję o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Nysy w drodze zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej. Pozytywna decyzja Burmistrza Nysy jest podstawą do przekazania podmiotowi dotacji po zawarciu stosownej umowy.
6. Burmistrz Nysy może odmówić wyłonionemu w konkursie podmiotowi podpisania umowy i przyznania dotacji w przypadku gdy zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta oraz w przypadku nie przedłożenia dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 16.
7. Decyzje Burmistrza Nysy w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie są decyzjami, w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego i nie stosuje się do nich trybu odwołania.
8. Warunkiem zawarcia umowy jest:
 - a) w przypadku przyznania dotacji we wnioskowanej wysokości dołączenie aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (lub jego kopii) lub innego właściwego rejestru lub ewidencji,
 - b) w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana dołączenie zaktualizowanego harmonogramu i zaktualizowanego kosztorysu realizacji zadania oraz dołączenie aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (lub jego kopii) lub innego właściwego rejestru lub ewidencji.
9. Kryteria formalne stosowane przy rozpatrywaniu i opiniowaniu ofert:
 - a) oferta złożona przez podmiot uprawniony,
 - b) oferta złożona na obowiązującym formularzu wzoru ofert,
 - c) prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty, podpisany przez osoby upoważnione,
 - d) cele statutowe zgodne z ogłoszeniem o konkursie,
 - e) dołączony odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (lub jego kopia), innego rejestru lub ewidencji zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
 - f) dołączony statut lub inny dokument (akt wewnętrzny) określający przedmiot działalności oferenta, wynikający z odrębnych przepisów,
 - g) dołączony dokument potwierdzający wysokość kwoty dofinansowania z imiennym oznaczeniem nazwy zadania (np. umowa, dokument potwierdzający wysokość środków