

z dnia 19 grudnia 2017 r.

w sprawie ustalenia statutu Żłobka Miejskiego nr 2 w Nysie

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016 r. poz. 157, zm. z 2017 r. poz. 60 i 1428) Rada Miejska w Nysie uchwala, co następuje:

- § 1. Ustala się statut Żłobka Miejskiego nr 2 w Nysie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nysy.
- § 3. Traci moc § 6 uchwały Nr XI/195/11 Rady Miejskiej w Nysie z dnia 30 września z dnia 30 września 2011 r. w sprawie wyłączenia oddziału żłobkowego ze struktury organizacyjnej Przedszkola Nr 14 w Nysie i utworzenia jednostki budżetowej o nazwie Żłobek Miejski nr 2 w Nysie.
- § 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY

Paweł Nakoneczny

Załącznik do Uchwały Nr XLVI/688/17
Rady Miejskiej w Nysie
z dnia 19 grudnia 2017 r.

Statut Żłobka Miejskiego nr 2 w Nysie

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Ilekroć w statucie jest mowa bez bliższego określenia o:

- a) żłobku – należy przez to rozumieć Żłobek Miejski nr 2 w Nysie,
- b) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat (Dz. U. z 2016 r. poz. 157 ze zm.),
- c) statucie – należy przez to rozumieć Statut Żłobka Miejskiego nr 2 w Nysie,
- d) dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Żłobka Miejskiego nr 2 w Nysie,
- e) organie prowadzącym żłobek – należy przez to rozumieć Gminę Nysa.

2. Żłobek funkcjonuje w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności:

- a) ustawę z dnia 8 marca 1991r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875),
- b) ustawę z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat (Dz. U. z 2016 r. poz. 157 ze zm.),
- c) ustawę z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U z 2016 r. poz. Nr 1870 ze zm.),
- d) niniejszy statut.

Rozdział 2. NAZWA ŻŁOBKA I MIEJSCE JEGO PROWADZENIA

§ 2. 1. Żłobek nosi nazwę: Żłobek Miejski nr 2 w Nysie.

2. Siedziba żłobka mieści się w Nysie, przy ul. Grodkowskiej 30.

3. Organem prowadzącym żłobek jest Gmina Nysa.

4. Żłobek używa podłużnej pieczętki o treści:

ŻŁOBEK MIEJSKI NR 2 w Nysie
ul. Grodkowska 30
48-300 Nysa

§ 3. Obszar działania żłobka obejmuje Gminę Nysa.

§ 4. 1. Żłobek działa w formie gminnej jednostki budżetowej.

2. Żłobek podlega wpisowi do Rejestru żłobków prowadzonego przez Burmistrza Nysy.

Rozdział 3. CELE I ZADANIA ŻŁOBKA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 5. 1. Żłobek świadczy usługi opiekuńcze, wychowawcze i edukacyjne dzieciom w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko kończy 3 rok życia, a w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym - do 4 roku życia.

2. Celem żłobka jest zapewnienie właściwej opieki dzieciom powierzonym opiece żłobka oraz wspieranie rodziców i opiekunów prawnych w opiece nad dzieckiem w okresie jego wczesnego rozwoju.

§ 6. Do zadań żłobka należy:

1. Zapewnienie dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;

2. Zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom przebywającym w żłobku;
3. Zapewnienie dzieciom prawidłowego wyżywienia, zgodnego z normami i zaleceniami dietetycznymi opracowanymi przez Instytut Żywności i Żywienia oraz systemem HACCP;
4. Współpraca z rodzicami oraz wspieranie ich w procesie wychowawczym oraz w procesie usamodzielniania się dziecka;
5. Zapewnienie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb i możliwości, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
6. Kształtowanie właściwych nawyków i umiejętności dziecka związanych z życiem w grupie;
7. Systematyczne obserwowanie rozwoju dziecka oraz dostosowanie treści, metod i organizacji zajęć opiekuńczo - wychowawczych do wyników tej obserwacji.

§ 7. Cele żłobka są osiąmane poprzez:

1. Stosowanie różnych metod i form pracy z dziećmi z uwzględnieniem ich rozwoju psychomotorycznego;
2. Stymulowanie procesów rozwojowych dzieci poprzez wykorzystanie ich własnej inicjatywy;
3. Kształtowanie właściwych nawyków i umiejętności dziecka związanych z satysfakcjonującym życiem w grupie;
4. Stworzenie dzieciom odpowiednich warunków lokalowych, z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych;
5. Realizowanie programu dydaktyczno – wychowawczego dla dzieci niepełnosprawnych, dostosowanego do rodzaju i stopnia ich niepełnosprawności;
6. Zatrudnianie do opieki nad dziećmi wykwalifikowanej kadry;
7. Realizowanie programów dydaktyczno – wychowawczo – opiekuńczych z uwzględnieniem nowoczesnych metod pracy z dziećmi;
8. Prowadzenie działań promujących zdrowie;
9. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa;
10. Promowanie zdrowego stylu życia;
11. Współdziałanie z instytucjami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dzieci;
12. Współpracę z rodzicami i opiekunami prawnymi dzieci poprzez:
 - a) zachęcanie do aktywnego uczestnictwa w życiu żłobka oraz włączanie rodziców i opiekunów prawnych dzieci w działalność grupy,
 - b) organizowanie zebrań, spotkań oraz zajęć otwartych,
 - c) zapoznanie rodziców z planem pracy żłobka, w szczególności w zakresie zadań opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych,
 - d) prowadzenie konsultacji i udzielanie porad rodzicom i opiekunom prawnym w celu wspomaganie rozwoju dziecka,
 - e) stworzenie partnerskich relacji między rodzicami i opiekunami prawnymi a opiekunkami w zakresie odpowiedzialności za proces wychowawczy dzieci,
 - f) organizowanie uroczystości okazjonalnych dla rodziców, opiekunów prawnych oraz członków rodziny dziecka,
 - g) organizowanie konsultacji z psychologiem, pedagogiem, logopedą i dietetykiem,
 - h) włączanie rodziców w prace użyteczne na rzecz żłobka,
 - i) przekazywanie wiedzy na temat funkcjonowania dziecka w żłobku,

- j) współpracę opiekunek dzieci z rodzicami i opiekunami prawnymi w zakresie rozwiązywania problemów wychowawczych.

Rozdział 4. WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI DO ŻŁOBKA

§ 8. 1. Żłobek prowadzi zapisy do placówki przez cały rok kalendarzowy.

2. Przyjęcie dziecka do żłobka następuje na podstawie karty przyjęcia do żłobka.

3. Warunkiem przyjęcia dziecka do żłobka jest zamieszkiwanie rodziców lub opiekunów prawnych oraz dziecka na terenie Gminy Nysa.

§ 9. Pierwszeństwo w przyjęciu dziecka do żłobka mają dzieci:

- a) których oboje rodzice pracują zawodowo, prowadzą działalność gospodarczą lub rolniczą,
- b) których oboje rodzice studiują w systemie dziennym,
- c) których rodzeństwo uczęszcza już do żłobka,
- d) rodziców samotnie wychowujących dzieci,
- e) których co najmniej jedno z rodziców jest osobą niepełnosprawną,
- f) z rodzin wielodzietnych,
- g) posiadające orzeczenie o niepełnosprawności.

§ 10. 1. Do karty przyjęcia dziecka do żłobka załącza się:

- a) zaświadczenie z zakładu pracy każdego z rodziców o zatrudnieniu, aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zaświadczenie z Urzędu Gminy o posiadaniu gospodarstwa rolnego;
- b) zaświadczenie uczelni potwierdzające fakt studiowania w systemie dziennym,
- c) dokument poświadczający, że rodzic jest osobą samotnie wychowującą dziecko w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1518 ze zm.): prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację, akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
- d) decyzje Ośrodka Pomocy Społecznej o świadczeniach z Funduszu Alimentacyjnego, o dodatku z tytułu samotnego wychowania dziecka,
- e) dokument poświadczający, że jedno z rodziców lub oboje posiadają orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wydane przez Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności,
- f) dokument poświadczający, że dziecko posiada orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wydane przez Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności,
- g) dokument poświadczający, że rodzice korzystają z ulg w myśl uchwały Rady Miejskiej w Nysie w sprawie Nyskiej Karty Dużej Rodziny.

2. Żłobek prowadzi ewidencję kart przyjęć, w oparciu o którą tworzy listę dzieci oczekujących na miejsce w żłobku.

3. Lista dzieci zweryfikowanych do przyjęcia od 1 września danego roku podawana jest do wiadomości na tablicy ogłoszeń w siedzibie żłobka w terminie do 30 kwietnia każdego roku.

4. Lista, o której mowa w ust. 2, stanowi podstawę do przyjmowania dzieci w kolejności w niej określonej, w miarę wolnych miejsc w poszczególnych grupach wiekowych.

5. Przed rozpoczęciem uczęszczania dziecka do żłobka rodzice zobowiązani są dostarczyć:

- a) zaświadczenie lekarza pierwszego kontaktu o stanie zdrowia dziecka i możliwości uczęszczania do żłobka,
- b) zaświadczenie właściwego lekarza o konieczności stosowania u dziecka diety, ze wskazaniem jej rodzaju,
- c) książeczkę zdrowia dziecka do wglądu.

Rozdział 5.
ZASADY USTALANIA OPŁAT ZA POBYT I WYŻYWIENIE

§ 11. 1. Opłaty za pobyt i wyżywienie w żłobku ustalane są na podstawie odrębnej uchwały Rady Miejskiej w Nysie.

2. Opłaty pobierane są za dni, w których dziecko było obecne w żłobku w danym miesiącu.

3. Rozliczenia z rodzicami odbywają się bezgotówkowo, w formie przelewów dokonywanych na rachunek bankowy Gminy Nysa.

4. Opieka nad dzieckiem w żłobku sprawowana jest na podstawie umowy, zawieranej pomiędzy rodzicami a Gminą Nysa, reprezentowaną przez Dyrektora żłobka, działającego na podstawie upoważnienia Burmistrza Nysy.

Rozdział 6.
ORGANIZACJA ŻŁOBKA I STRUKTURA

§ 12. 1. Żłobkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor, którego zatrudnia Burmistrz Nysy.

2. Dyrektor żłobka działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Nysy.

3. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników żłobka. W razie nieobecności Dyrektora zastępuje go wyznaczony przez niego pracownik.

§ 13. 1. Zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników żłobka określają odrębne przepisy.

2. Obsługę finansową, administracyjno – techniczną, gospodarczą i kadrową żłobka prowadzi Gminny Zarząd Oświaty w Nysie.

§ 14. 1. Organizację wewnętrzną oraz zadania komórek organizacyjnych żłobka określa Regulamin Organizacyjny ustalany przez dyrektora żłobka.

2. Organizację pracy żłobka w ciągu roku określa Projekt Organizacyjny zatwierdzany przez Burmistrza Nysy.

§ 15. 1. W żłobku może działać Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców dzieci.

2. Działalność oraz tryb pracy Rady Rodziców określa ustalany przez nią regulamin.

3. Gromadzone przez Radę Rodziców fundusze pochodzące z dobrowolnych składek i innych źródeł przechowywane są na odrębnym rachunku bankowym, na zasadach określonych w ustawie i regulaminie Rady Rodziców.

Rozdział 7.
FORMA GODPODARKI FINANSOWEJ

§ 16. 1. Żłobek prowadzony jest w formie jednostki budżetowej na zasadach określonych w obowiązujących przepisach, w szczególności ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.).

2. Podstawą gospodarki finansowej żłobka jest roczny plan finansowy obejmujący planowane dochody i wydatki żłobka.

Rozdział 8.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17. 1. Zmiany statutu następują w trybie właściwym dla jego ustalenia.

2. Statut podlega zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej żłobka.