

**Uchwała Nr XXI/362/12
Rady Miejskiej w Nysie
z dnia 28 czerwca 2012r.**

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady w Nysie oraz nadania jej Statutu.

Na podstawie art. 5b ust. 2 i 3 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 17 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23 poz.220, Nr 62 poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214 poz. 1806, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009r., Nr 52 poz. 420, Nr 157, poz 1241 z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011r. Nr 21 poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 21, poz. 113, Nr 134 poz. 777, Nr 149, poz. 887) Rada Miejska w Nysie uchwala, co następuje:

§ 1

Powołuje się Młodzieżową Radę w Nysie.

§ 2

Młodzieżowa Rada ma charakter konsultacyjny, działa w celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród młodzieży.

§ 3

Tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady, zasady jej działania, cele i zadania określa Statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nysy.

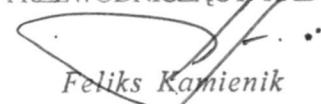
§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Nysie przy ul. Kolejowej 15 oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Feliks Kamienik

S T A T U T

MŁODZIEŻOWEJ RADY W NYSIE

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

- § 1** 1. Statut określa zasady działania, cele i zadania Młodzieżowej Rady w Nysie, zwanej dalej Młodzieżowa Radą.
2. Młodzieżowa Rada jest reprezentantem młodzieży – uczniów szkół gimnazjalnych i ponagimnazjalnych Gminy Nysa
3. Terenem działalności Młodzieżowej Rady jest Gmina Nysa.
4. Siedzibą Młodzieżowej Rady jest Urząd Miejski w Nysie.
5. Młodzieżowa Rada jest organem niezależnym politycznie, ma charakter konsultacyjny.
6. Radni Młodzieżowej Rady pracują społecznie, nie pobierają diet, ani wynagrodzenia.
7. W skład Młodzieżowej Rady wchodzi 20 radnych, wybieranych na zasadach określonych w rozdziale 2 Statutu.
8. Obsługę techniczną i administracyjną Młodzieżowej Rady zapewnia Biuro Rady Miejskiej w Nysie.

Rozdział 2

Ordynacja Wyborcza do Młodzieżowej Rady

- § 2.** 1. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa 2 lata, licząc od dnia wyboru.
2. Wybory są równe, powszechne, bezpośrednie, większościowe i odbywają się w głosowaniu tajnym.
3. Pierwsze wybory do Młodzieżowej Rady zarządza się w roku szkolnym 2012/2013, jednak nie później niż do 30 września 2012 roku.
4. Kolejne wybory do Młodzieżowej Rady zarządza się nie później niż do 30 września roku, w którym kończy się kadencja.
5. W wyborach do Rady w każdym okręgu wyborczym dokonuje się wyboru 2 radnych.
6. W przypadku wyboru na dwuletnią kadencję ucznia ostatniej klasy, po roku mandat takiego ucznia wygasa zgodnie z § 21 ust. 2 pkt 5 i wówczas przeprowadza się wybory uzupełniające.
7. Wybory zarządza Burmistrz Nysy, ustalając datę przeprowadzenia wyborów.
8. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 7 podaje się do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Nysie, na stronie internetowej Urzędu oraz w szkołach.
9. Prawo wybierania radnych Młodzieżowej Rady (czynne prawo wyborcze), posiadają osoby, uczęszczające do szkół, o których mowa w § 3 ust. 1.

§ 3. 1. Do Młodzieżowej Rady może kandydować osoba, która uczęszcza do gimnazjum, szkoły ponadgimnazjalnej (zespołu szkół) w Gminie Nysa (bierne prawo wyborcze).

2. Do Młodzieżowej Rady nie może kandydować:

- 1) uczeń skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne lub w przypadku nieletniego, wobec którego prawomocnie orzeczono zastosowanie środka wychowawczego lub środka poprawczego,
- 2) członek komisji wyborczej, powołany w trybie określonym w § 4,
- 3) uczeń zawieszony w prawach ucznia.

3. Okręgiem wyborczym w wyborach do Młodzieżowej Rady jest gimnazjum, szkoła ponadgimnazjalna (zespół szkół). Wykaz placówek będących okręgami wyborczymi i liczbę radnych wybieranych w danym okręgu wyborczym określa § 12.

§ 4. W każdym okręgu wyborczym samorządy szkół (zespołów szkół) powołują komisje wyborcze w liczbie 3 – 7 członków, zgłaszanych spośród uczniów. Członkiem komisji wyborczej nie może być kandydat na radnego Młodzieżowej Rady.

§ 5. 1. Kandydatów na radnych zgłaszają uczniowie danej szkoły (zespołu szkół) w liczbie co najmniej 20 uczniów na piśmie wraz z oświadczeniem kandydata o zgodzie na kandydowanie.

2. Zgłoszenia kandydatów na radnych przyjmują komisje wyborcze w terminie nie dłuższym niż 10 dni przed wyborami.

3. Komisje wyborcze sporządzają listy kandydatów na podstawie dokonanych zgłoszeń i podają je do publicznej wiadomości na terenie swojej placówki na 7 dni przed datą wyborów.

4. W dniu wyborów obowiązuje cisza wyborcza.

§ 6. 1. Spis wyborców w wyborach Młodzieżowej Rady sporządzają dyrektorzy szkół (zespołów szkół).

2. Lokale wyborcze i ich urządzenie oraz obsługę techniczną komisji wyborczych zapewniają dyrektorzy szkół (zespołów szkół).

§ 7. 1. Głosujący otrzymują od komisji wyborczej kartę do głosowania ostemplowaną pieczęcią szkoły (zespołu szkół), stanowiącej okręg wyborczy.

2. Głosujący może otrzymać tylko jedną kartę do głosowania.

3. Głosujący stawia w pustych polach, przy nazwisku kandydata lub kandydatów, których popiera, znak "X". Głosować można na tyłu kandydatów, ile mandatów przypada na dany okręg wyborczy. Inny sposób głosowania czyni głos nieważnym.

§ 8. 1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania komisja wyborcza przystępuje do obliczania jego wyników.

2. Z przeprowadzonego głosowania komisja wyborcza sporządza protokół o wyborach do Młodzieżowej Rady.

3. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej. Komisja podaje wyniki głosowania do wiadomości wyborcom poprzez wywieszenie kopii protokołu do publicznej wiadomości w miejscu powszechnie przyjętym w danej szkole (zespole szkół).

4. Oryginał protokołu wraz z kartami do głosowania przekazuje się Burmistrzowi Nysy w ciągu 3 dni od dnia wyborów.

§ 9. 1. Mandat radnego uzyskują osoby, które otrzymały największą liczbę głosów w danym okręgu wyborczym.

2. W przypadku uzyskania przez kandydatów na radnych równej liczby głosów, komisja wyborcza przeprowadza w terminie 3 dni od daty wyborów losowanie w celu wskazania osoby (osób), które obejmą mandat radnego. W losowaniu uczestniczą osoby, które otrzymały równą, największą liczbę głosów w wyborach na radnych Młodzieżowej Rady.

3. Wyniki wyborów do Młodzieżowej Rady ogłasza niezwłocznie Burmistrz Nysy zarządzeniem w sposób określony w § 2 ust. 8, po uprzednim rozpatrzeniu ewentualnych protestów wyborczych.

§ 10. 1. Protesty związane z przebiegiem wyborów lub ustaleniem ich wyników zgłasza się Burmistrzowi Nysy w ciągu 5 dni od daty ogłoszenia wyników głosowania przez komisję wyborczą.

2. Burmistrz Nysy rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia jego wniesienia i niezwłocznie zawiadamia wnoszącego protest o wyniku jego rozpatrzenia.

3. Burmistrz Nysy może, w uzasadnionym przypadku, zarządzeniem unieważnić wybory w całości bądź w części i zarządzić przeprowadzenie ponownych wyborów.

4. Burmistrz Nysy zarządza wybory uzupełniające w okręgu wyborczym, w którym w trakcie kadencji wygaśł mandat radnego, w ciągu 2 miesięcy od daty stwierdzenia wygaśnięcia mandatu, chyba że do zakończenia kadencji Młodzieżowej Rady pozostało mniej niż 6 miesięcy – wówczas wyborów uzupełniających nie przeprowadza się.

§ 11. Radny może wykonywać swoje czynności po złożeniu na I sesji ślubowania następującej treści: "Ślubuję jako radny Młodzieżowej Rady w Nysie, pracować dla dobra i pomyślności młodzieży Gminy Nysa, działać zawsze zgodnie z prawem, godnie i rzetelnie reprezentować swoich wyborców, troszczyć się o ich sprawy oraz nie szczędzić sił dla wykonywania zadań Rady". Po odczytaniu treści ślubowania, wywołani kolejno radni wypowiadają słowo "ślubuję", po którym mogą dodać słowa "tak mi dopomóż Bóg". Radni nieobecni na I sesji składają ślubowanie na pierwszej sesji, na której są obecni.

§ 12. Ustala się następujący wykaz okręgów wyborczych w Gminie Nysa w wyborach do Młodzieżowej Rady wraz z określeniem liczby radnych wybieranych w poszczególnych okręgach wyborczych.

L.p.	Szkoła	Numer okręgu wyborczego	Liczba wybieranych Radnych
1.	Gimnazjum nr 1	1	2
2.	Gimnazjum nr 2	2	2
3.	Gimnazjum nr 3	3	2
4.	Zespół Szkół Sportowych (Gimnazjum Sportowe)	4	2
5.	Diecezjalne Gimnazjum i Liceum Humanistyczne	5	2

6.	Zespół Szkół Ogólnokształcących Carolinum	6	2
7.	Zespół Szkół Ekonomicznych	7	2
8.	Zespół Szkół Mechanicznych	8	2
9.	Zespół Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego	9	2
10.	Zespół Szkół Technicznych	10	2

Rozdział 3

Zakres działalności Młodzieżowej Rady

§ 13. Celem działania Młodzieżowej Rady jest:

- 1) upowszechnianie idei samorządowej wśród młodzieży oraz wspieranie aktywności młodych ludzi,
- 2) kształtowanie postaw obywatelskich i patriotycznych,
- 3) reprezentowanie interesów młodzieży wobec instytucji samorządowych, społecznych i kulturalnych,
- 4) promocja kultury, w szczególności tworzonej przez ludzi młodych oraz do niej adresowanej,
- 5) propagowanie działań na rzecz rozwoju turystyki, sportu i ochrony środowiska.

2. Młodzieżowa Rada realizuje swoje cele poprzez:

- 1) zgłaszanie wniosków, postulatów oraz stanowisk w sprawach dotyczących młodzieży organom samorządu Gminy Nysa,
- 2) inicjowanie działań dotyczących życia młodych ludzi w Gminie Nysa, a w szczególności w zakresie nauki, kultury i sportu,
- 3) nawiązywanie współpracy z krajowymi i zagranicznymi organizacjami młodzieżowymi i organizacjami samorządowymi,
- 4) inspirowanie, koordynowanie i wspieranie inicjatyw młodzieżowych.

Rozdział 4

Działalność konsultacyjna Młodzieżowej Rady

§ 14. 1. Młodzieżowa Rada ma prawo przedstawienia Radzie Miejskiej w Nysie oraz Burmistrzowi Nysy opinii w sprawach dotyczących młodzieży.

2. Opinię w sprawach określonych w ust. 1. Młodzieżowa Rada może wydać z własnej inicjatywy w formie przyjętego przez Młodzieżową Radę stanowiska.

3. Zainteresowany organ samorządu może zwrócić się do Młodzieżowej Rady z prośbą o wydanie opinii w danej sprawie, określając termin jej wydania. Nie przedstawienie opinii we wskazanym terminie uważa się za rezygnację z prawa jej wyrażenia.

4. Młodzieżowa Rada ma prawo do otrzymywania przed każdą sesją Rady Miejskiej w Nysie porządku obrad.

Rozdział 5

Organizacja pracy Młodzieżowej Rady

§ 15. 1. Na czele Młodzieżowej Rady stoi Przewodniczący Młodzieżowej Rady i dwóch Wiceprzewodniczących Rady, wybieranych na pierwszej sesji Młodzieżowej Rady na zasadach określonych w § 16.

2. Młodzieżowa Rada na zasadach określonych w § 19 może ze swojego grona powołać komisje problemowe do określonych zadań, ustalając w odrębnej uchwale nazwę, przedmiot działania i skład osobowy.

§ 16. 1. Przewodniczącego i Wiceprzewodniczących wybiera się i odwołuje w głosowaniu tajnym, przy obecności co najmniej 2/3 statutowego składu Młodzieżowej Rady, bezwzględną większością głosów.

2. Wniosek o odwołanie Przewodniczącego Młodzieżowej Rady i Wiceprzewodniczących może być zgłoszony przez minimum 1/4 członków Młodzieżowej Rady.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 rozpatruje się na sesji Młodzieżowej Rady zwołanej nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia złożenia wniosku, lecz nie później niż przed upływem miesiąca od dnia złożenia wniosku.

4. Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady może zrezygnować z pełnienia funkcji, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, a na jego miejsce Młodzieżowa Rada wybiera nową osobę.

§ 17. Do zadań Przewodniczącego Młodzieżowej Rady należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Młodzieżowej Rady, organizowanie pracy Młodzieżowej Rady oraz reprezentowanie Młodzieżowej Rady na zewnątrz,
- 2) realizacja uchwał Młodzieżowej Rady w szczególności poprzez składanie wniosków do Rady Miejskiej i Burmistrza Nysy,
- 3) zwoływanie sesji Młodzieżowej Rady, przygotowanie porządku obrad, kierowanie obradami, podpisywanie uchwał Młodzieżowej Rady,
- 4) składanie Radzie Miejskiej w Nysie sprawozdań z działalności Młodzieżowej Rady, raz w roku w terminie do końca marca, za rok poprzedni.

§ 18. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Młodzieżowej Rady jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez niego Wiceprzewodniczący, a w przypadku nie wyznaczenia Wiceprzewodniczący najstarszy wiekiem.

§ 19. 1. Komisje problemowe podlegają Młodzieżowej Radzie i przekładają jej plan pracy oraz sprawozdania z działalności.

2. W skład komisji problemowych wchodzi co najmniej 3 radnych, wybranych spośród nieograniczonej liczby kandydatów w głosowaniu jawnym.

3. Posiedzenie komisji jest prawomocne, gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa składu komisji.

4. Na czele komisji stoi Przewodniczący wybierany w głosowaniu jawnym przez komisję, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu komisji.

5. Przewodniczący komisji składa sprawozdanie z pracy komisji na każdej sesji Młodzieżowej Rady.

Rozdział 6

Radni

§ 20. Radnemu Młodzieżowej Rady przysługuje:

- 1) czynne i bierne prawo wyborcze w wyborach na Przewodniczącego i Wiceprzewodniczących Młodzieżowej Rady oraz w wyborach do komisji problemowych,
- 2) prawo składania interpelacji w istotnych sprawach związanych z działalnością Młodzieżowej Rady,
- 3) prawo uczestnictwa w pracach komisji problemowych,
- 4) prawo uzyskania każdej informacji dotyczącej prac Młodzieżowej Rady,
- 5) prawo domagania się wniesienia pod obrady sesji Młodzieżowej Rady spraw, które uważa za społecznie pilne i uzasadnione, zwłaszcza tych, które wynikają z postulatów i skarg wyborców,
- 6) prawo przedstawiania wniosków na sesjach Młodzieżowej Rady.

§ 21. 1 Radny Młodzieżowej Rady ma obowiązek:

- 1) przestrzegania statutu i uchwał Młodzieżowej Rady,
 - 2) udziału w realizacji celów Młodzieżowej Rady,
 - 3) uczestnictwa w sesjach Młodzieżowej Rady, pracach komisji problemowych, do których pracy się zadeklarował,
 - 4) przedłożenia usprawiedliwienia Przewodniczącemu Młodzieżowej Rady w razie nieobecności na posiedzeniach Młodzieżowej Rady w terminie nie dłuższym niż 7 dni, od odbycia się posiedzenia,
 - 5) powiadomienia Przewodniczącego Młodzieżowej Rady o zmianie miejsca nauki lub zamieszkania,
 - 6) informowania uczniów o działalności Młodzieżowej Rady.
2. Wygaśnięcie mandatu członka Młodzieżowej Rady następuje wskutek:
- 1) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
 - 2) śmierci,
 - 3) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych sesjach Młodzieżowej Rady,
 - 4) utraty prawa wybieralności, określonej w § 3 ust. 2,
 - 5) ukończenia lub zaprzestania nauki w szkole, w której uzyskał mandat.
3. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Młodzieżowa Rada w drodze uchwały.

Rozdział 7

Sesje Młodzieżowej Rady

§ 22. 1. Młodzieżowa Rada obraduje na sesjach zwoływanych nie rzadziej niż raz na kwartał i nie częściej niż jeden raz w miesiącu.

2. Pierwszą sesję nowo wybranej Młodzieżowej Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miejskiej w Nysie w ciągu 30 dni od ogłoszenia wyników wyborów do Młodzieżowej Rady. Sesję tę, do czasu wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, prowadzi najstarszy wiekiem członek Młodzieżowej Rady obecny na sesji.

3. Sesje zwyczajne zwoływane są na zasadach określonych w § 24.

4. Sesje nadzwyczajne zwoływane są na wniosek Przewodniczącego Młodzieżowej Rady lub co najmniej 1/3 składu Młodzieżowej Rady w ciągu 7 dni od daty złożenia wniosku.

5. Sesje nadzwyczajne poświęcone są sprawom pilnym, wymagającym niezwłocznego rozstrzygnięcia. Przewodniczący Młodzieżowej Rady niezwłocznie powiadamia radnych o terminie i porządku obrad sesji. Jeśli o w/w sprawach powiadamia się w czasie sesji Młodzieżowej Rady, obecnych Radnych uważa się za powiadomionych.

6. Sesja nadzwyczajna Młodzieżowej Rady może mieć charakter uroczysty, wiązać się z obchodami świąt oraz rocznic z punktu widzenia państwa lub miasta, albo innych wydarzeń, ważnych w ocenie Rady. W czasie uroczystej sesji można pominąć w porządku obrad niektóre sprawy proceduralne, a wprowadzać akcenty uroczyste np. wręczenie odznaczeń, złożenie kwiatów itp.

§ 23. Młodzieżowa Rada może obradować i podejmować uchwały w obecności co najmniej połowy jej statutowego składu, określonego w § 1 ust.7.

§ 24. 1. Sesję Młodzieżowej Rady organizuje i zwołuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady w porozumieniu z opiekunem Młodzieżowej Rady, o którym mowa w § 41, ustalając porządek obrad, miejsce, dzień i godzinę otwarcia obrad.

2. O sesji powiadamia się radnych najpóźniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem - doręczając zawiadomienia, porządek obrad oraz w miarę możliwości projekty uchwał i inne niezbędne materiały związane z przedmiotem sesji.

3. W razie niedotrzymania terminów, o których mowa w ust. 2, Młodzieżowa Rada może podjąć uchwałę o odroczeniu sesji wyznaczając nowy termin obrad.

4. Warunki, o których mowa w ust. 2, nie dotyczą sesji zwoływanych w trybie nadzwyczajnym.

§ 25. Listę gości zaproszonych na sesję każdorazowo ustala Przewodniczący Młodzieżowej Rady w porozumieniu z opiekunem Młodzieżowej Rady, o którym mowa w § 41.

§ 26. 1. Sesje Młodzieżowej Rady otwiera i prowadzi Przewodniczący Młodzieżowej Rady, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący, o którym mowa w § 18.

2. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez prowadzącego sesję formuły "otwieram (numer sesji) sesję Młodzieżowej Rady w Nysie".

§ 27. 1. Na początku sesji prowadzący sesję na podstawie listy obecności radnych stwierdza quorum, a w razie jego braku, wyznacza nowy termin sesji i zamyka obrady.

2. Po stwierdzeniu quorum Młodzieżowa Rada powołuje spośród radnych jednego sekretarza obrad czuwającego nad głosowaniem oraz sporządzającego protokół z obrad.

3. Po stwierdzeniu prawomocności obrad prowadzący sesję przedstawia Młodzieżowej Radzie porządek obrad, który nie wymaga głosowania oraz przyjmuje wnioski w sprawie ewentualnych zmian do porządku obrad.

4. Z wnioskiem o uzupełnienie bądź zmianę porządku obrad może wystąpić każdy radny, z tym że zmiana porządku obrad wymaga bezwzględnej większości głosów radnych obecnych na sesji.

§ 28. W przypadku obrad każdej sesji z wyjątkiem sesji uroczystych, przewiduje się zgłoszenie interpelacji przez radnych, wolnych wniosków i zapytań, składanych przez radnych. Przez "wolne wnioski" należy rozumieć: uwagi, spostrzeżenia,

propozycje, pomysły dotyczące funkcjonowania Młodzieżowej Rady i stanowiące ofertę zgłaszającego do wykorzystania przez Młodzieżową Radę.

§ 29. 1. Przewodniczący Młodzieżowej Rady lub Wiceprzewodniczący prowadzi obrady według ustalonego porządku, przy czym w uzasadnionych przypadkach może za zgodą Młodzieżowej Rady dokonać zmian w kolejności realizacji jego poszczególnych punktów.

2. Prowadzący sesję udziela głosu radnym według kolejności zgłoszeń. W uzasadnionych przypadkach może udzielić głosu poza kolejnością.

3. W pierwszej kolejności prowadzący sesję udziela głosu w sprawach wniosków o charakterze formalnym, poddając je niezwłocznie pod głosowanie.

§ 30. 1. Prowadzący sesję czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem właściwego porządku obrad, w tym odnośnie wystąpień radnych i innych osób na sesji.

2. Prowadzący sesję może czynić uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania wystąpień na sesjach. Prowadzący sesję w uzasadnionych przypadkach ma prawo odebrać głos, polecając odnotowanie tego faktu w protokole sesji.

3. Prowadzący sesję może nakazać opuszczenie sali obrad przez osoby spoza Młodzieżowej Rady, które swoim zachowaniem lub wystąpieniem zakłócają porządek obrad bądź uchybiają powadze sesji.

§ 31. Po wyczerpaniu porządku obrad prowadzący sesję kończy sesję wypowiadając formułę "zamykam sesję Młodzieżowej Rady w Nysie".

§ 32. Z każdej sesji sporządzany jest protokół, będący urzędowym zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez Młodzieżową Radę rozstrzygnięć. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz teksty podjętych przez Młodzieżową Radę uchwał i złożonych interpelacji. Protokoły z sesji są dostępne do wglądu w Biurze Rady Miejskiej w Nysie.

Rozdział 8

Uchwały Młodzieżowej Rady i głosowanie

§ 33. 1. Z inicjatywą uchwałodawczą mogą wystąpić:

- 1) Przewodniczący Młodzieżowej Rady.
- 2) komisje problemowe Młodzieżowej Rady,
- 3) grupa radnych w składzie co najmniej 5 osób.

2. Każda inicjatywa uchwałodawcza musi być zgłoszona na co najmniej 14 dni przed sesją Przewodniczącemu Młodzieżowej Rady.

3. Projekty uchwał są przygotowywane przez ich wnioskodawców.

§ 34. 1. Projekt uchwały powinien zawierać przede wszystkim: tytuł uchwały, podstawę prawną, treść uchwały, określenie organów odpowiedzialnych za wykonanie uchwały, termin wejścia w życie uchwały, ewentualny czas jej obowiązywania oraz uzasadnienie.

2. Uchwały mają postać odrębnych dokumentów.

§ 35. 1. Uchwały Młodzieżowej Rady opatruje się numerem wyrażającym kolejność uchwał – numer sesji, numer kolejny uchwały oraz dwie ostatnie cyfry roku

jej podjęcia. Kolejną liczbę sesji pisze się cyfrą rzymską, a kolejność podjętej uchwały i ostatnie cyfry roku cyframi arabskimi.

2. Uchwały Młodzieżowej Rady podpisuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.

3. Oryginały uchwał ewidencjonuje i przechowuje się wraz z protokołem sesji.

§ 36. 1. Uchwały Młodzieżowej Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Młodzieżowej Rady, w głosowaniu jawnym, chyba że Statut stanowi inaczej.

2. Zwykła większość głosów jest to większość głosów „za” projektem uchwały, wnioskiem, stanowiskiem lub kandydatem, mniejsza od liczby głosów przeciwnych i wstrzymujących się, lecz większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Bezwzględna większość głosów to liczba głosów oddanych „za” większa od sumy głosów oddanych „przeciw” i „wstrzymujących się”. Bezwzględna większość w wypadku nieparzystej liczby głosów ważnie oddanych stanowi liczba całkowita głosów przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów, a zarazem tej połowie najbliższa. W przypadku parzystej liczby głosów ważnie oddanych bezwzględną większość stanowi liczba głosów o jeden głos większa niż połowa ważnie oddanych głosów.

§ 37. 1. W głosowaniu jawnym radni głosują przez podniesienie ręki. Za głosy ważnie oddane uznaje się głosy „za”, „przeciw” i „wstrzymujące się”.

2. W głosowaniu tajnym radni głosują na kartach opatrzonych pieczęcią Młodzieżowej Rady. Za głosy ważne uznaje się te, które oddano w sposób ustalony każdorazowo przez komisję skrutacyjną, o której mowa w ust. 3, podany do wiadomości radnym przed głosowaniem.

3. Głosowanie w trybie tajnym przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób powołana na sesji spośród radnych.

4. Wyniki głosowania odnotowuje się w protokole sesji.

§ 38. 1. Porządek głosowania jest następujący:

1) głosowanie wniosku o odrzucenie projektu w całości, jeżeli wniosek ten został postawiony,

2) głosowanie poprawek, autopoprawek i wniosków, przy czym w pierwszej kolejności głosuje się te, których przyjęcie lub odrzucenie rozstrzyga o innych,

3) głosowanie projektu uchwały z wcześniej przegłosowanymi zmianami.

2. Wnioski i poprawki przeciwstawne bądź alternatywne poddaje się pod głosowanie wyłącznie „za”. Aprobatę Rady uzyskuje poprawka, która uzyskała zwykłą większość głosów.

3. Przewodniczący Młodzieżowej Rady może przełożyć głosowanie nad całością projektu uchwały na czas niezbędny do stwierdzenia, czy wskutek przyjętych poprawek nie zachodzą sprzeczności pomiędzy poszczególnymi przepisami uchwały.

§ 39 1. W razie, gdy wynik jawnego głosowania budzi wątpliwości, Młodzieżowa Rada może dokonać reasumpcji głosowania.

2. Reasumpcję głosowania przeprowadza się wyłącznie na posiedzeniu, na którym odbyło się głosowanie.

3. Młodzieżowa Rada rozstrzyga o reasumpcji głosowania po czym powtarza głosowanie zniweczone.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 40. Sprawy, których Młodzieżowa Rada nie zakończyła w czasie trwania kadencji kontynuuje Młodzieżowa Rada następnej kadencji.

§ 41. Młodzieżowa Rada współpracuje z Burmistrzem Nysy i opiekunem wyznaczonym przez Przewodniczącego Rady spośród radnych Gminy Nysa w zakresie wymiany informacji pomiędzy Radami i uzyskania wsparcia merytorycznego.

§ 42. 1. Zmiany Statutu dokonywane są w trybie właściwym do jego nadania.
2. Młodzieżowa Rada może wnioskować o dokonanie zmian w Statucie.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Feliks Kamienik